

Benyújtandó és bemutatandó dokumentumok Raiffeisen jelzáloghitel termékek igényléséhez

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
I. Hiteligénylés befogadásáig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
I.1. Személyes dokumentumok						
1.	Igénylőlap, pótingatlan esetében kiegészítő nyilatkozat (amelyet minden, az ügyletben résztvevő személy aláírt)	Benyújt- andó	X	X	X	X
2.	2 havi magyarországi bankszámlakivonat*		X	X		
3.	Amennyiben Adós házastárs/élettárral rendelkezik, és a házastárs/élettárs nem kerül Adóstársként bevonásra, Házassági/Élettársi Vagyonjogi Szerződés benyújtása, melyben a fedezetként felajánlott ingatlanról rendelkeznek		X	X	X	X
4.	Kivásárlás esetén a szükséges határozat benyújtása (pl. válási határozat, hagyatékátadó végzés, stb.) (csak lakáshitel esetén)	Bemutat- andó				
Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
I.1.1. DEVIZABELFÖLDI** ügyfél esetén:						
1.	Régi típusú személyi igazolvány <u>vagy</u> kártya formátumú személyazonosító igazolvány és lakcímkártya <u>vagy</u> útlevél és lakcímkártya <u>vagy</u> kártyaformátumú jogosítvány és lakcímkártya	Bemutat- andó	X	X	X	X
2.	NAV adóigazolvány		X	X		
3.	Ha valamely igénylő nem tud személyesen jelen lenni az igénylés beadásánál, akkor teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás***	Benyújt- andó	X	X	X	X
I.1.2. DEVIZABELFÖLDI** NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁR ügyfél esetén:						
1.	személyigazolvány külföldiek részére és lakcímkártya (amennyiben magyarországi állandó lakcíme van) <u>vagy</u> útlevél és letelepedési engedély	Bemutat- andó	X	X	X	X
2.	NAV adóigazolvány					
3.	Ha valamely igénylő nem tud személyesen jelen lenni az igénylés beadásánál, akkor teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás***	Benyújt- andó	X	X	X	X
I.1.3. DEVIZAKÜLFÖLDI ügyfél esetén:						
1.	Útlevél	Bemutat- andó	X	X	X	X
2.	Tartózkodási engedély (határozott idejű magyarországi tartózkodás esetén)		X	X		
3.	Lakcímkártya		X	X		
4.	Letelepedési engedély (határozatlan idejű magyarországi tartózkodás esetén)		X	X		
5.	Lakcímkártya (határozatlan idejű magyarországi tartózkodás esetén)		X	X		
6.	NAV adóigazolvány		X	X		
7.	Ha valamely igénylő nem tud személyesen jelen lenni az igénylés beadásánál, akkor teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás***	Benyújt- andó	X	X		

I.1.4. EGT állampolgárok esetén:						
1.	Személyi igazolvány <u>vagy</u> útlevél	Bemutat- andó	X	X	X	X
2.	Lakcímkártya		X	X	X	X
3.	Regisztrációs igazolás (3 hónaptól 5 évig terjedő magyarországi tartózkodás esetén)		X	X	X	X
4.	Állandó tartózkodási kártya (5 éven túli magyarországi tartózkodás esetén)		X	X	X	X
5.	NAV adóigazolvány		X	X		
6.	Ha valamely igénylő nem tud személyesen jelen lenni az igénylés beadásánál, akkor teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás***	Benyújt- andó	X	X	X	X
Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós- társ	Kezes/zálog- kötelezett	Haszon- élvező
I.1.5. Magyarországra akkreditált diplomaták és diplomáciai testületek tagjai és hozzátartozói esetén:						
1.	Külgügyminisztérium által kibocsátott igazolvány EGT országokból akkreditált személy esetén	Bemutat- andó	X	X	X	X
2.	Külgügyminisztérium által kibocsátott tartózkodási engedély nem EGT országokból akkreditált személy esetén		X	X	X	X
3.	Letelepedési engedély (határozatlan idejű magyarországi tartózkodás esetén)		X	X	X	X
4.	Lakcímkártya (határozatlan idejű magyarországi tartózkodás esetén)		X	X	X	X
5.	NAV adóigazolvány		X	X		
6.	Ha valamely igénylő nem tud személyesen jelen lenni az igénylés beadásánál, akkor teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás**	Benyújt- andó	X	X		
<p>* <i>elfogadható bankszámlakivonatok: eredeti, vagy a kiállító bank által kiadott és két aláíróval és pecséttel hitelesített másolat, vagy elektronikus kivonat az alábbi pénzintézetektől: Budapest Bank, CIB, Citibank, Erste, Takarékszövetkezeti Bank, K&H, MKB, OTP, Unicredit. Az elektronikus kivonatot a banki ügyintéző által megadott e-mail címekre kell elküldeni, az papír alapú formában csak hitelesített formában fogadható el.</i></p> <p>** <i>devizabelföldi személy (rezidens) az a természetes személy, akinek az illetékes magyar hatóság által kiadott érvényes személyazonosító igazolványa van, illetve azokkal rendelkezhet.</i></p> <p>*** <i>a meghatalmazás elkészítéséhez kérheti ügyintézőnk segítségét</i></p>						
I.2. HITELFEDEZETI VÉDELEM IGÉNYLÉSE ESETÉN						
1.	Biztosítotti nyilatkozat (igénylőlap tartalmazza)	Benyújt- andó	X	X		
2.	Uniq adatkezelési pótlap		X	X		
3.	Egészségi nyilatkozat (15 millió Ft felett kötelező)		X	X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
I.3. Jövedelemigazoláshoz kapcsolódó dokumentumok						
I.3.1. ALKALMAZOTTI JÖVEDELEM IGAZOLÁSA ESETÉN						
<i>Amennyiben Adós egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevinni a bíráló során, NAV bővített, fizetékönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges***.</i>						
Belföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén:						
1.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon	Benyújt-andó	X	X		
2.	Hozzájáruló nyilatkozat (a munkáltató és a Bank közötti adategyeztetéshez)					
3.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról*, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta**		X	X		
Belföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén, TOVÁBBÁ						
<ul style="list-style-type: none"> - a munkáltatója egyéni vállalkozó, vagy - az ügyfél tulajdoni hányaddal rendelkezik bármilyen cégben (és ez a jövedelem is figyelembe vételre kerül az igényléshez), vagy - a munkáltatói igazolás kiállítója az ügyfél hozzátartozója (vagy saját maga), vagy - a benyújtott bankszámlakivonatokon nincs két egymást követő hónapban munkabérutalás, vagy - ha a 3 havi leigazolt bérből csak 1 fizetés átutalás látszódik a bankszámlakivonatokon, vagy - az ügyfél készpénzben kapja a fizetését. 						
1.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon	Benyújt-andó	X	X		
2.	Hozzájáruló nyilatkozat (a munkáltató és a Bank közötti adategyeztetéshez)					
3.	NAV jövedelemigazolás (tárgyétet megelőző évről)***		X	X		
4.	A jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás	Bemutat-andó	X	X		
5.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról*, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta**	Benyújt-andó	X	X		
Belföldi alkalmazottként határozott idejű munkaviszony esetén						
1.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon	Benyújt-andó	X	X		
2.	Hozzájáruló nyilatkozat (a munkáltató és a Bank közötti adategyeztetéshez)					
3.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról*, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta**		X	X		
4.	Ha a hátralévő munkaviszony kevesebb, mint 6 hónap, cégszerűen aláírt szándéknyilatkozat a munkaviszony meghosszabbításáról		X	X		
5.	Amennyiben ügyfél nyugdíj előtt áll, igazolás szükséges a várható nyugdíj összegéről		X	X		
6.	Jelenlegi és előző munkaszerződés	Bemutat-andó	X	X		
7.	Közalkalmazottak és köztisztviselők esetén, ha nincs meg az 1 éves munkaviszony, MÁK igazolás szükséges, melynek tartalmaznia kell a legelső munkaviszony kezdetét és a hosszabbításokat	Benyújt-andó	X	X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
Külföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén:						
1.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon	Benyújt-andó	X	X		
2.	Hozzájáruló nyilatkozat (a munkáltató és a Bank közötti adategyeztetéshez)					
3.	Utolsó 4 havi bankszámlakivonat, amire a munkabére érkezik*		X	X		
4.	Saját honlap hiányában cégkivonat		X	X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
I.3.2. NYUGDÍJ IGAZOLÁSA ESETÉN						
<i>Amennyiben Adós egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonnai a bírálat során, NAV bővített, fizeteskönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.***</i>						
1.	Éves nyugdíjértesítő	Bemutat-andó	X	X		
2.	Nyugdíjhatározat (<i>amennyiben az igénylő a nyugdíjkorhatárt elérte és a nyugdíjértesítőn kizárólag saját jogú ellátás szerepel</i>).		X	X		
3.	Külföldi nyugdíj esetén a nyugdíjhatározat hivatalos fordítása szükséges		X	X		
4.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat*	Benyújt-andó	X	X		
5.	Amennyiben nem bankszámlára érkezik a nyugdíj, abban az esetben kéthavi nyugdíjszelvény		X	X		
6.	Amennyiben az éves értesítőn levonás szerepel, szükséges a NYUFIG által kiállított dokumentum a levonás jogcíméről		X	X		
7.	Rehabilitációs ellátás esetén határozat	Bemutat-andó	X	X		
8.	Külföldi nyugdíj esetén 4 havi jóváírást tartalmazó bankszámlakivonat* (magyar vagy külföldi egyaránt elfogadható)	Benyújt-andó	X	X		

I.3.3. EGYÉNI VÁLLALKOZÓI JÖVEDELEM (SZJA, EVA, KATA, EKHO) IGAZOLÁSA ESETÉN:						
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat*	Benyújt-andó	X	X		
2.	Saját névre szóló NAV jövedelemigazolás*** (<i>minden adózási típus esetén, a tárgyévet megelőző évről</i>)		X	X		
3.	SZJA alapon adózók esetén a jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás	Bemutat-andó	X	X		
4.	Fizeteskönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás (<i>saját nevére kiállított igazolást kell bemutatni</i>)***	Benyújt-andó	X	X		
5.	Egyéni vállalkozói igazolvány (<i>kivéve, ha a vállalkozó adatai az Opten cégadatbázisban szerepelnek</i>)	Bemutat-andó	X	X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező		
I.3.4. TÁRSAS VÁLLALKOZÓI JÖVEDELEM IGAZOLÁSA ESETÉN								
Amennyiben Adós egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonnai a bíralat során, NAV bővített, fizetékönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.***								
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat*	Benyújt- andó	X	X				
2.	A jövedelem igazolása szempontjából figyelembe vett vállalkozás fizetékönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolása***		X	X				
3.	SZJA alapon adózók esetén: NAV jövedelemigazolás (tárgyét megelőző évről, saját névre szóló igazolás)***		X	X				
4.	SZJA alapon adózók esetén: a jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás	Bemutat- andó	X	X				
5.	KATA, EVA alapon adózók esetén: NAV jövedelemigazolás/adóigazolás*** (tárgyét megelőző évről, cég nevére kiállított igazolás)	Benyújt- andó	X	X				
6.	KATA, EVA alapon adózók esetén: Társasági szerződés	Bemutat- andó	X	X				
I.3.5. MEGBÍZÁSI DÍJ IGAZOLÁSA ESETÉN								
Amennyiben Adós egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonnai a bíralat során, NAV bővített, fizetékönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.***								
1.	Megbízási szerződés (amennyiben kevesebb, mint 6 hónap van belőle hátra, a megelőző megbízási szerződés is szükséges)	Bemutat- andó	X	X				
2.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat* (amelyen a megbízási díj egyértelműen beazonosítható)	Benyújt- andó	X	X				
3.	Utolsó évi NAV jövedelemigazolás***		X	X				
4.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről az adóbevallás másolata		X	X				
I.3.6. EGYÉB ELFOGADHATÓ JÖVEDELMEK IGAZOLÁSA ESETÉN								
Bónusz/prémium/jutalom								
1.	Munkáltatói igazolás, amelyen a bónusz/prémium/jutalom megjelenik	Benyújt- andó	X	X				
Tiszteletdíj								
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat* (a tiszteletdíj egyértelműen beazonosítható legyen)	Benyújt- andó	X	X				
2.	Utolsó évi NAV jövedelemigazolás, amelyen a bevétel a tiszteletdíjat tartalmazza***		X	X				
3.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről adóbevallás másolata, amely a tiszteletdíjat tartalmazza		X	X				

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adós-társ	Kezes/zálog-kötelezett	Haszon-élvező
Családi pótlék						
1.	Utolsó havi bankszámlakivonat*, ahová a családi pótlék érkezik	Benyújtandó	X	X		
2.	Családi pótlék készpénzes kifizetése esetén utolsó havi szelvény és MÁK igazolás	Bemutatandó	X	X		
Csed, Gyes, Gyed						
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat*, amelyre a csed/gyes/gyed érkezik	Benyújtandó	X	X		
2.	CSED és GYED esetében a támogatás összegét megállapító OEP, vagy Társadalombiztosítási kifizetőhely által kiállított határozat	Bemutatandó	X	X		
Igazolt havi rendszeres járadék						
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat*, amelyre a csed/gyes/gyed érkezik	Benyújtandó	X	X		
2.	CSED és GYED esetében a támogatás összegét megállapító OEP, vagy Társadalombiztosítási kifizetőhely által kiállított határozat	Bemutatandó	X	X		
Osztalék – magánszemély részére						
1.	NAV jövedelemigazolás, amelyen a bevétel az osztalékot tartalmazza***	Benyújtandó	X	X		
2.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről adóbevallás másolata, amely az osztalékot tartalmazza	Benyújtandó	X	X		
Rezidens Támogatási Program és Fial Szakorvosok Támogatási Program						
1.	Munkáltatói igazolás, amelyen a támogatási program megjelenik	Benyújtandó	X	X		
Kapott házastársi/élettársi tartásdíj						
1.	Határozat a házastársi/élettársi tartásdíjról	Bemutatandó	X	X		
2.	Utolsó két havi bankszámlakivonat*, amelyen a kapott tartásdíj megjelenik	Benyújtandó	X	X		
Cafetéria						
1.	Munkáltatói igazolás, amelyen a cafetéria megjelenik	Benyújtandó	X	X		
<p>* <i>elfogadható bankszámlakivonatok: eredeti, vagy a kiállító bank által kiadott és két aláíróval és pecséttel hitelesített másolat, vagy elektronikus kivonat az alábbi pénzintézetektől: Budapest Bank, CIB, Citibank, Erste, Takarékszövetkezeti Bank, K&H, MKB, OTP, Unicredit. Az elektronikus kivonatot a banki ügyintéző által megadott e-mail címekre kell elküldeni, az papír alapú formában csak hitelesített formában fogadható el.</i></p> <p>** <i>2 jövedelem jóváírás abban az esetben szükséges, amennyiben ügyfél bankszámlára kapja a jövedelmét.</i></p> <p>***<i>NAV jövedelemigazolás, valamint a vállalkozás fizetékönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolása elfogadható eredeti NAV által kiállított igazolás formájában, továbbá elektronikus úton is. Az elektronikus igazolást a banki ügyintéző által megadott e-mail címekre kell elküldeni, papír alapú formában csak a NAV által kiállított dokumentumot fogadjuk el.</i></p>						

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	CSAK Célingatlan (lakáshitel esetén)	Fedezeti Ingatlan*	Pótfedezet
I.4. Fedezetre vonatkozó (nem földhivatali ügyintézéshez kötött) dokumentumok**					
1.	Az összes érintett ingatlanra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)	Benyújtandó	X	X	X
2.	Méretezett alaprajz		X	X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan nem albetétesített társasházi lakás (például: családi ház, ikerház, sorház), az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges					
3.	Az ingatlan hivatalos, 90 napnál nem régebbi helyszínrajza, vagy térképmásolata (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)	Benyújtandó		X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan osztatlan közös tulajdonban van, az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges					
4.	Használati megosztási szerződés és az ingatlan használatát bemutató vázrajz	Bemutatandó	X	X	X
5.	Elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat (lakásvásárlás esetén szükséges bemutatni)		X		
6.	Közműnyilatkozat (amennyiben a Használati megosztási szerződés nem tartalmazza)		X	X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan címe természetben eltér a tulajdoni laptól/ térképmásolattól, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges					
7.	Önkormányzati igazolás a pontos címről	Bemutatandó	X	X	X
Amennyiben a zálogkötelezett(ek) nem adós/adóstársként szerepel az ügyletben, az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges zálogkötelezett részéről					
8.	Fedezetül szolgáló ingatlanra (kivéve megvásárolni kívánt ingatlan) vonatkozó, utolsó havi közüzemi számla (gáz, távhő, villany, víz/csatorna)	Bemutatandó		X	X
9.	Benyújtott közüzemi számla befizetését igazoló bizonylat (számlakivonat, befizetett csekk másolat) (kivéve, ha Raiffeisen banki számláról történik az utalás)			X	X
Amennyiben az ingatlan tulajdonosának házastársa vagy élettársa van, aki nem kerül ügyleti szereplőként bevonásra, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges					
10.	Házastársi/élettársi nyilatkozat az ingatlan tulajdonosának házastársától/élettársától, amennyiben nem kerül zálogkötelezett/kezesként bevonásra az ügyletbe. A külön írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot közjegyzői okiratba foglaltan vagy ügyvéd által ellenjegyzett/hitelesített nyilatkozat formájában kell benyújtani.	Bemutatandó	X	X	X
* amennyiben a fedezeti ingatlan célingatlan is, ebbe a kategóriába tartozik					
** a fedezetként szolgáló ingatlan jogilag rendezett kell legyen					

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	CSAK Célingatlan (lakáshitel esetén)	Fedezeti Ingatlan*	Pótfedezet
I.5. Hitelcélhoz, termékhez kapcsolódó speciális dokumentumok					
I.5.1. HASZNÁLT LAKÁS VÁSÁRLÁSA ESETÉN					
1.	Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés eredeti példánya <i>(amennyiben meghatalmazott által került megkötésre a meghatalmazás is szükséges)</i>	Benyújtandó	X		
2.	Ügyvédi letéti igazolás a tulajdonjog átruházó nyilatkozatról		X		
Amennyiben a megvásárolt lakáson fennálló tartozás a kölcsönből kerül rendezésre (tehermentesítés), úgy az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges:					
4.	Igazolás fennálló tartozásról (eladó részéről)	Benyújtandó	X		
5.	Amennyiben az eladó és vevő közeli hozzátartozó, akkor kölcsönszerződés, valamint 6 havi bankszámlakivonat (amelyről az eladó a hitel törlesztését teljesítette)		X		
Amennyiben a megvásárolni kívánt lakás végrehajtási joggal terhelt, úgy az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges					
6.	Végrehajtó nyilatkozata	Benyújtandó	X		
7.	Adásvételi szerződés helyett elfogadható az árverési jegyzőkönyv		X		
8.	Nyilatkozat az eladótól és a vevőtől, hogy nem élnek egy háztartásban, valamint nem állnak rokoni/házastársi/élettársi kapcsolatban		X		
I.5.2. ÚJ LAKÁS VÁSÁRLÁSA ESETÉN AMENNYIBEN A HITELCÉL A FEDEZETKÉNT BEVONT INGATLAN					
1.	Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés eredeti példánya <i>(amennyiben meghatalmazott által került megkötésre a meghatalmazás is szükséges)</i>	Benyújtandó	X		
2.	Ügyvédi letéti igazolás a tulajdonjog átruházó nyilatkozatról		X		
3.	Jogerős, végleges használatbavételi engedély	Bemutatandó	X		
4.	Amennyiben az ingatlan nem albetétesített: Földhivatal által érkeztetett társasházi alapító okirat és annak módosításai		X		
I.5.3. TÁRSASHÁZI LAKÁS VÁSÁRLÁSA A HITELCÉLTŐL ELTÉRŐ FEDEZET BEVONÁSA MELLETT					
1.	Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés eredeti példánya <i>(amennyiben meghatalmazott által került megkötésre a meghatalmazás is szükséges)</i>	Benyújtandó	X		
2.	Ügyvédi letéti igazolás a tulajdonjog átruházó nyilatkozatról		X		
3.	30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata <i>(Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)</i>		X		
4.	Méretezett alaprajz		X		
5.	A társasházi projektről rendelkezésre álló külső látványterv, metszetek másolata		X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	CSAK Célingatlan (lakáshitel esetén)	Fedezeti Ingatlan*	Pótfedezet
I.5.4. TÁRSASHÁZI LAKÁS ÉPÍTÉSE A HITELCÉLTŐL ELTÉRŐ FEDEZET BEVONÁSA MELLETT					
1.	Telekhányad megvásárlásáról szóló , földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés eredeti példánya <i>(amennyiben meghatalmazott által került megkötésre a meghatalmazás is szükséges)</i>	Benyújtandó	X		
2.	30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata <i>(Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)</i>		X	X	X
3.	Vállalkozási szerződés másolata a kapcsolódó műszaki tervdokumentációval és részletes költségvetéssel		X		
I.5.5. CSALÁDI HÁZ ÉPÍTÉSE A HITELCÉLTŐL ELTÉRŐ FEDEZET BEVONÁSA MELLETT					
1.	30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata <i>(Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)</i>	Benyújtandó	X	X	X
2.	Egyszerű bejelentéshez kötött építkezés esetén az egyszerű bejelentéshez kötött építkezés bejelentéséhez benyújtott dokumentáció másolata, beleértve a költségvetést, a műszaki tervdokumentációt és a benyújtást igazoló építésügyi hatóság által kiállított igazolást		X		
3.	Építési engedélyhez kötött építkezés esetén az építési engedély és a kapcsolódó műszaki tervdokumentáció másolata, illetve az engedélyezett műszaki tartalom megvalósításának költségeit részletező költségvetés másolata		X		
4.	Fővállalkozó bevonása esetén vállalkozási szerződés másolata a kapcsolódó műszaki tervdokumentációval és részletes költségvetéssel		X		

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok:		Igazolás formája	Adós	Adóstárs	Kezes/zálogkötelezett	Haszonélvező
I.5.6. MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT LAKÁSHITEL ÉS MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT LAKÁSHITEL LAKÁSCÉLÚ HITEL KIVÁLTÁSÁRA TERMÉKEK ESETÉN						
A nyomtatvány benyújtása abban az esetben szükséges, ha az Adós/Adóstárs elektronikus úton kéri az ajánlat és/vagy a termékismertető megküldését.						
1.	Kérelem a dokumentáció elektronikus kézbesítéséről	Benyújtandó	X	X		
I.5.7. HITEL KIVÁLTÁSA ESETÉN						
A nyomtatványok benyújtása abban az esetben szükséges, ha nem a Banknál fennálló kölcsöntartozás kerül kiváltásra.						
1.	Utolsó 6 hónap problémamentes bankszámlakivonat** (arról a bankszámláról, melyről a kölcsön törlesztése történik), vagy befizetést igazoló csekk	Benyújtandó	X			
2.	Kölcsönszerződés a kiváltani kívánt hitelről	Bemutatandó	X			
3.	Banki igazolás a kiváltandó kölcsönön fennálló tartozásról	Benyújtandó	X			
* amennyiben a fedezeti ingatlan célingatlan is, ebbe a kategóriába tartozik						
** elfogadható bankszámlakivonatok: eredeti, vagy a kiállító bank által kiadott és két aláíróval és pecséttel hitelesített másolat, vagy elektronikus kivonat az alábbi pénzügyintézetektől: Budapest Bank, CIB, Citibank, Erste, Takarékszövetkezeti Bank, K&H, MKB, OTP, Unicredit. Az elektronikus kivonatot a banki ügyintéző által megadott e-mail címekre kell elküldeni, az papír alapú formában csak hitelesített formában fogadható el.						

		Igazolás formája	Adós	Adóstárs	Kezes/zálogkötelezett	Haszonélvező
II. Szerződéskötésig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
1.	Nyilatkozat teljes önerő átvételéről	Benyújtandó	X			
2.	Házastársi/élettársi nyilatkozat az ingatlan tulajdonosának házastársától/élettársától, amennyiben nem kerül zálogkötelezett/kezesként bevonásra az ügyletbe. A külön írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot közjegyzői okiratba foglaltan vagy ügyvéd által ellenjegyzett/hitelesített nyilatkozat formájában kell benyújtani		X	X	X	
III. Folyósításig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
1.	Az összes érintett ingatlanra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)	Benyújtandó	X			
2.	Igazolás a fedezetként szolgáló ingatlanra vonatkozó, bankra engedélyezett vagyonszolgáltatásról		X			
3.	Közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozat		X	X	X	X

Átadás dátuma:

A szükséges dokumentumok listáját átvettem. Tudomásul veszem, hogy a hitelbírálat csak az e listában meghatározott dokumentumok hiánytalan benyújtásakor kezdődik meg. Bankunk a befogadásakor előre nem látható körülmények felmerülése esetén az ellenőrző listában megjelöltekén kívül további dokumentumokat is bekérhet a szerződéskötésig.

.....
átadó ügyintéző neve és aláírása

.....
fogyasztó aláírása