

Munkáltatói igazolás

A munkáltatói igazolás érvényességének feltétele minden adat kitöltése, az igazolás cégszerű aláírása és a Munkáltató visszaigazolása az igazolás tartalmáról és hitelességéről.

MUNKÁLTATÓ ADATAI

Munkáltató neve: Munkáltató honlapja:

Munkáltató székhelye: irányítószám helység

utca házszám, lépcsőház emelet ajtó

Munkáltató telefonszáma*: / mellék Munkáltató adószáma: - -

Vállalat fő tevékenységi köre: Ipar, feldolgozóipar Mezőgazdaság Építőipar Kereskedelem, vendéglátás, távközlés, szállítmányozás, utaztatás

Pénzügyi, jogi tevékenység és kiegészítő szolgáltatásai, egyéb tanácsadói tevékenység

Egészségügy, oktatás, kormányzat, szociális ellátás, önkormányzat Egyéb:

A vállalkozás felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás alatt áll: igen nem

*Kérjük, hogy olyan telefonszámot adjon meg munkáltatói telefonos elérhetőségeként, amely publikus (pl. a cég hivatalos honlapján, a tudakozóban vagy a nyilvános cégedatoknál fellelhető).

MUNKAVÁLLALÓ ADATAI

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely: Születési idő: év hó nap

Munkavállaló beosztása: felsővezető középvezető egyéb szellemi alkalmazott fizikai alkalmazott

Munkaviszony kezdete: év hó nap Munkaviszony jellege: teljes idő részdíj Munkavállaló munkaköre:

Munkaviszony típusa: határozatlan időre szóló határozott időre szóló, szerződés lejárata: év hó nap

A munkavállaló próbaidő alatt áll: igen nem A próbaidő lejárta: év hó nap

A munkavállaló felmondás alatt áll: igen nem A felmondás kezdete: év hó nap

Volt-e az utóbbi 2 hónapban keresőképtelen? igen nem Ha igen, annak kezdete: év hó nap vége: év hó nap

NETTÓ JÖVEDELMI ADATOK (UTOLSÓ HÁROM HÓNAP ADATAI)

		<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap
Havi nettó alapbér (pótlék, napidíj, egyéb levonások nélkül)	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Havi rendszeres pótlékok megnevezése (nettó): <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Egyéb nem rendszeres pótlékok megnevezése (nettó): <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Mozgóbér, jutalék, teljesítménybér (nettó): <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Napidíj (nettó)	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Jövedelmet terhelő levonások, tiltások: <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Munkáltatói kölcsön, munkabérelőleg: <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Havi utalt / kifizetett bér	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
További eltérés oka (pl. költségértékelés): <input type="text"/>	összege	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft	<input type="text"/> Ft
Volt készpénzes kifizetés? <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem Cafeteria keret éves nettó	összege	<input type="text"/> Ft		

AZ ELMÚLT 12 HÓNAPBAN KIFIZETETT BÓNUSZ, PRÉMIUM, JUTALOM

A bónusz/prémium/jutalom kifizetések száma az elmúlt 12 hónapban: Az elmúlt 12 hónapban kifizetett bónusz/prémium/jutalom nettó összege: Ft

IGAZOLÁS

Bérszámfejtést végző cég neve (amennyiben eltér a munkáltatótól):

A kitöltésért felelős/egyeztetés során kereshető személy neve:

A kitöltésért felelős személy munkahelyi telefonszáma: / mellék E-mail címe:

Jelen igazolás kiállítására a munkavállaló kérésére, a Raiffeisen Bank Zrt-hez benyújtott kölcsön iránti kérelméhez kapcsolódóan került sor. Büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában kijelentem/kijelentjük, hogy az igazolásban feltüntetett adatok valódiak, valamint hogy az igazolt jövedelmek után az előírt közterhek megfizetésre kerültek.

Helység: Dátum: év hó nap Munkáltató cégszerű aláírása

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT (A MUNKÁLTATÓ ÉS A BANK KÖZÖTTI ADATEGYEZTETÉSHÉZ)

Hozzájárulok ahhoz és egyúttal felhatalmazom a Munkáltatómat, hogy a Bank ügyintézőjével a hitelbírálathoz szükséges adatokat a Bank által választott csatornán (telefonon, faxon, e-mailben) megossza. Jelen nyilatkozatommal továbbá, a hitel kérelmemhez kapcsolódó, engem érintő bankiitoknak minősülő adataimmal kapcsolatban felmentem a Bankot a titoktartási kötelezettsége alól és felhatalmazom, hogy a foglalkoztatásommal kapcsolatos adatok ellenőrzéséhez szükséges mértékben Munkáltatómmal azt megossza.

NYILATKOZAT A CSALÁDI PÓTLÉK ÖSSZEGÉRŐL

Alulírott munkavállaló nyilatkozom, hogy a részemre folyósított családi pótlék összege Ft

Munkavállaló aláírása