

1. A Raiffeisen Személyi Kölcsön igényléséhez és kifizetéséhez szükséges dokumentumok dokumentációs könnyítés nélkül

Érvényes *személyi igazolvány* (ennek hiányában új kártyaformátumú vezetői engedély, vagy útlevél) és *lakcímkártya*. Ideiglenes dokumentumokat a Bank nem fogad el.

Utolsó *kéthavi bankszámlakivonat*:

- Amennyiben a jövedelem bankszámlára érkezik, a kivonat arról a lakossági bankszámláról szükséges, amelyre az igénylő rendszeres havi jövedelme érkezik.
- Ha jövedelem készpénzben kerül kifizetésre, akkor az ügyfél által leggyakrabban használt lakossági bankszámláról szükséges a kivonat.
- Egyéni vállalkozó esetén, amennyiben nem rendelkezik lakossági bankszámlával, *egyéni vállalkozói bankszámlakivonat* szükséges.
- Raiffeisen Banknál vezetett bankszámla esetén kivonat benyújtása nem szükséges.

30 napnál nem régebbi jövedelemigazolás:

- Alkalmazott esetén *munkáltatói igazolás*, és amennyiben a jövedelem készpénzben kerül kifizetésre, *NAV jövedelemigazolás* is szükséges.
- Vállalkozó esetén *NAV jövedelemigazolás és NAV fizetési könnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás*. Ha az igénylő társas vállalkozás tulajdonosa, akkor igazolás a cége köztartozásairól.
- Nyugdíjas esetén
 - o öregségi korhatárt el nem ért nyugdíjasok esetén éves *nyugdíjértéstervező másolat*, és nem öregségi nyugdíj (pl. rehabilitációs ellátás), vagy hozzátartozói ellátás (pl. özvegyi nyugdíj) esetén *nyugdíjhatározat másolat*. Amennyiben a nyugdíj nem bankszámlára érkezik¹, akkor az *utolsó két havi nyugdíjszelvény* is szükséges.
 - o öregségi korhatárt elért nyugdíjasok esetén amennyiben a nyugdíj nem bankszámlára érkezik¹, éves *nyugdíjértéstervező másolat* és az *utolsó két havi nyugdíjszelvény*.
- Egyedi hitelbírálatától függően a bank az alkalmazottaktól és a nyugdíjasoktól is kérhet *NAV jövedelemigazolást*.

Másik hitelintézetnél fennálló hitelkeret kiváltása esetén:

- Az igénylést megelőző *utolsó 3 havi számlakivonat* arról a számláról, amelyhez a hitelkeret kapcsolódik.
- *Nyilatkozat a szerződés felmondásáról*.
- *Nyilatkozat* a kiváltásra kerülő hitelkeret teljes összegéről, a hitel azonosító számáról, valamint arról a számlaszámáról, amelyre a Bank a kölcsön összegét vagy annak egy részét átutalhatja (a nyilatkozatot a kölcsön igénylőlap tartalmazza).

¹A jövedelem/nyugdíj akkor tekinthető bankszámlára érkezettnek, ha a jóváírt összeg jogcíme az átutalás közlemény rovatából egyértelműen, a Bank számára további vizsgálat nélkül megállapítható.

Másik hitelintézetnél fennálló tartozás kiváltása esetén:

- Az igénylést megelőző *utolsó 3 havi bankszámlakivonat* arról a bankszámláról, amelyről a kiváltandó hitel törlesztése történik. Ha csekken történik a fizetés, akkor az *utolsó 3 havi befizetett csekk* szükséges.
- A kifizetéshez: *igazolás a fennálló tartozás összegéről* a kölcsönszerződésben meghatározott adattartalommal. Kérjük, hogy a kiváltandó kölcsönt nyújtó Hitelintézettől igényelje az igazolás kiállítását.

2. Dokumentációs könnyítés

Amennyiben az igénylő alkalmazott és az igénylést megelőző 3 lezárt hónapban a havi nettó jövedelme legalább 100.000 Ft összegben Raiffeisen Bankszámlára érkezett¹, a Bank az alábbi dokumentációs könnyítést alkalmazza: *munkáltatói igazolás benyújtása nem szükséges*.

A Bank fenntartja magának a jogot, hogy a hitelbírálat során a felsoroltakon kívül más dokumentumokat is kérjen, vagy egyes dokumentumok bemutatásától eltekintsen.

A kölcsönigényléssel kapcsolatos egyéb információkról és egyedi esetben szükséges dokumentumokról munkatársunk nyújt felvilágosítást. Kérjük, keresse fel legközelebbi bankfiókunkat, vagy hívja a 06-80-488-588-as számot!

¹A jövedelem/nyugdíj akkor tekinthető bankszámlára érkezettnek, ha a jóváírt összeg jogcíme az átutalás közlemény rovatából egyértelműen, a Bank számára további vizsgálat nélkül megállapítható.