

Benyújtandó és bemutatandó dokumentumok
Családi Otthonteremtési Kedvezmény, Adó-visszatérítési támogatás, Otthonteremtési
Kamattámogatott Kölcsön igénylése esetén
Érvényes: 2023.09.11-től

A dokumentum elfogadási feltételei az 1. sz. mellékletben érhetőek el.

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok CSOK/ÁFA igénylés esetén		Igénylőlap nyilatkozattal	Igazolás formája	Támogatott személy I.	Támogatott személy II.
I. Támogatás igénylésével kapcsolatos dokumentumok					
1.	Igénylőlap a benne foglalt nyilatkozatokkal (amelyet mind Támogatott személy I., mind Támogatott személy II. aláírt)		Benyújtandó	X	X
2.	Amennyiben az igényelt kedvezmény mellé nem a Raiffeisen Banktól kerül kölcsön felvételre, a támogatás jóváhagyásához a kölcsönt nyújtó hitelintézet által kiállított hitelígérvény.		Benyújtandó	X	X
3.	Utóbb született gyermek után történő igénylés esetén amennyiben a korábbi támogatást a támogatással érintett fél egyedül igényelte – házastárs/élettárs nyilatkozata.		Benyújtandó	X	X
II. Támogatott személyekkel kapcsolatos dokumentumok					
1.	Érvényes személyi igazolvány és lakcímkártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat), <u>vagy</u> - személyi igazolvány hiányában - új formátumú vezetői engedély és lakcímkártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat), <u>vagy</u> útlevél és lakcímkártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat).		Bemutatandó	X	X
	Nem magyar állampolgárságú devizabelföldi személy esetén személyi igazolvány és lakcímkártya külföldiek részére (amennyiben magyarországi állandó lakcíme van), <u>vagy</u> útlevél és letelepedési engedély.		Bemutatandó	X	X
	A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti regisztrációs igazolás, <u>vagy</u> érvényes tartózkodási kártya, <u>vagy</u> állandó tartózkodási kártya.		Bemutatandó	X	X
	Bevándorolt jogállás esetén a bevándorlási engedély, letelepedett jogállás esetén a letelepedési engedély, ideiglenes letelepedési engedély, nemzeti letelepedési engedély, EK letelepedési engedély, hontalan jogállás esetén a hontalankénti elismerésről szóló határozat, vagy a jogállást igazoló hatósági igazolás.		Bemutatandó	X	X
2.	NAV által kiállított igazolás (adóigazolvány, ideiglenes adóigazolvány vagy az adóazonosító jel igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány) az adóazonosító jelről.		Bemutatandó	X	X
3.	Házassági anyakönyvi kivonat beadásra került vagy nyilatkozattal történt a házasság igazolása.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	X
4.	A kérelem benyújtásának időpontjában 30 napnál nem régebbi NAV által kiállított Köztartozásmentesség igazolása benyújtása szükséges amennyiben igénylők nem szerepelnek a NAV köztartozásmentes adózók listáján. Amennyiben nem szerepelnek a NAV köztartozásmentes listán, és nem nyújtják be NAV köztartozásmentes igazolást, akkor elfogadható az igénylés benyújtásakor tett nyilatkozattal .	Benyújtandó	Benyújtandó	X	X
5.	Túlélő szülő igénylése esetén, amennyiben a támogatási kérelmét az elhunyt házastárs társadalombiztosítási jogviszonyára alapítja, az elhunyt házastársra vonatkozó társadalombiztosítási igazolás.		Benyújtandó	X	X
	Az okirat benyújtása mellett külön nyilatkozat szükséges az együttes igénylési feltételek fennállásáról.		Benyújtandó	X	X
6.	A kérelem benyújtásának időpontjánál 30 napnál nem régebbi, az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal által kiállított, az 2019. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Tbj.) 6. §-a szerinti biztosítotti jogviszonyt igazoló dokumentum, <u>vagy</u> a középfokú oktatási-nevelési intézmény, vagy a felsőoktatási intézmény által kiállított nappali tagozaton történő tanulmányokat igazoló dokumentum benyújtásra került, avagy nyilatkozattal történt ezen tanulmányok igazolása, <u>vagy</u> magyar állampolgár igénylő esetén a külföldi felsőoktatási intézmény által kiállított, külföldi nappali tanulmányokat igazoló dokumentum és annak hiteles (OFFI Zrt. által készített) magyar nyelvű fordítása, valamint a <u>külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóság</u> egyenértékűségéről szóló állásfoglalása vagy magyar állampolgár igénylő esetén az illetékes külföldi hatóság vagy a nemzetközi szervezet által 30 napnál nem régebben kiállított igazolása - mely igazolja hogy az igénylő Magyarország területén végzett kereső tevékenysége alapján valamely másik állam vagy nemzetközi szerződéssel létrehozott nemzetközi szervezet társadalombiztosítási rendszerének hatálya alá tartozik - és annak hiteles (OFFI Zrt. által készített) magyar nyelvű fordítása benyújtásra került .	Benyújtandó	Benyújtandó	X	X
	Amennyiben az igénylő kereső tevékenysége alapján valamely más állam vagy nemzetközi szervezet társadalombiztosítási rendszerének hatálya alá tartozik, akkor az ezt igazoló illetékes külföldi hatóság vagy nemzetközi szervezet által kiállított igazolás hiteles (OFFI Zrt. által készített) magyar nyelvű fordítása benyújtásra került , és külföldön folytatott kereső tevékenység esetén teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan (igénylőlapon) vállalásra került, hogy a támogatási szerződés megkötését követő 180 napon belül az igénylő Tbj. 6. §-a szerinti biztosítottá, vagy a Tbj. 4. § 11. pontja szerinti kiegészítő tevékenységet folytató személlyé válik.	Benyújtandó	Benyújtandó	X	X

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok CSOK/ÁFA igénylés esetén		Igénylőlap nyilatkozattal	Igazolás formája	Támogatott személy I.	Támogatott személy II.
II. Támogatott személyekkel kapcsolatos dokumentumok					
1.	Gyermekek otthongondozási díja vagy ápolási díj megállapítása esetén a fővárosi és vármegyei kormányhivatal gyermekek otthongondozási díjat vagy ápolási díjat megállapító jogerős határozata.		Bemutatandó	X	X
	Megváltozott munkaképességű személy esetén orvosszakértői szerv igazolása a megváltozott munkaképességű személlyé válásról.		Bemutatandó	X	X
	Kiegészítő tevékenységet folytató személy esetén: a Tbj. 4. § 17. pontja szerinti ellátás vagy az özvegyi nyugdíj megállapításáról rendelkező okirat, és a keresőtevékenységre irányuló jogviszonyról a foglalkoztató által teljes bizonyító erejű magánokiratként kiállított igazolás, vagy egyéni vállalkozó esetén a Tbj. 4. § 2. pontja szerinti hatósági nyilvántartásból kiállított hatósági bizonyítvány, illetve igazolvány, engedély vagy kamara, kar által kiállított igazolás.		Benyújtandó	X	X
	2. Erkölcsei bizonyítvány benyújtásra került vagy nyilatkozattal történt a Rendelet 1. sz. melléklete szerinti büntetlen előélet vagy a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alóli mentesüléséről szóló igazolása.	Benyújtandó	Benyújtandó	X	X
	3. Amennyiben igénylők korábban vettek igénybe vissza nem térítendő állami támogatást, vagy megelőlegező kölcsönt , akkor a hozzá kapcsolódó támogatási szerződés .		Bemutatandó	X	X
4.	Korábban felvett megelőlegezett Családi Otthontermelési Kedvezmény esetén , a korábbi támogatási összegnek a nem teljesült gyermekvállalásra jutó hányadának visszafizetését igazoló dokumentum, amennyiben jelen kérelemben a Családi Otthontermelési Kedvezmény igénybevétele gyermekvállalással történik.		Bemutatandó	X	X
5.	2011. 12. 31. napját megelőzően igénybe vett vissza nem térítendő lakáscélú állami támogatás vagy megelőlegező kölcsön visszafizetése esetén közokirat vagy hitelintézet által teljes bizonyító erejű magánokiratként kiállított dokumentum. <i>2011. 12. 31. napját követően igénybe vett vissza nem térítendő lakáscélú állami támogatás vagy megelőlegező kölcsön visszafizetése esetén, abban az esetben szükséges ezen dokumentum bemutatása, amennyiben a Kincstár által üzemeltetett lakástámogatási szakmai informatikai rendszer nyilvántartásából nem állapítható meg a korábban igénybevett támogatás visszafizetése.</i>		Benyújtandó	X	X
III. Támogatott együttműködő gyermekekkel kapcsolatos dokumentumok (Abban az esetben NEM szükséges, amennyiben az adó-visszatérítési támogatás igénylése visszamenőleg kerül benyújtásra.)					
1.	Gyermekek(ek) érvényes személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa.		Bemutatandó	X	
2.	Gyermekek(ek) lakcímkártyája.		Bemutatandó	X	
3.	Gyermekek NAV által kiállított igazolás (adóigazolvány, ideiglenes adóigazolvány vagy az adóazonosító jel igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány) az adóazonosító jellel, vagy nyilatkozat a gyermek adóazonosító jeléről az igénylőlapra.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	
Gyermekek születésének igazolása					
4.	Születési anyagkönyvi kivonat bemutatásra került, vagy nyilatkozattal történt a gyermek születésének igazolása.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	
Amennyiben a támogatott gyermekek elvált szülők kiskorú gyermeke:					
5.	Kiskorú gyermek(ek)re vonatkozóan a gyermek elhelyezését vagy szülői felügyeletének rendezését – ideértve a közös szülői felügyeletet is és lakóhelyének kijelölését - igazoló jogerős bírósági határozat, volt élettársak esetén a gyermek elhelyezését igazoló jogerős bírósági döntés, közokirat vagy lakcímet igazoló hatósági igazolvány bemutatásra került vagy nyilatkozattal történt a gyermekelhelyezés vagy szülői felügyelet rendezés és a lakóhelykijelölés igazolása.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	
Örökbefogadással érintett gyermek(ek)re vonatkozóan:					
6.	A gyámhatóság engedélyező határozata bemutatásra került vagy nyilatkozattal történt az örökbefogadás igazolása.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	
Gyámság vagy gondnokság fennállásában érintett gyermek(ek)re vonatkozóan:					
7.	Az érintett gyermek(ek) vonatkozásában fennálló gyámság vagy gondnokság fennállását igazoló gyámhatósági vagy bírósági kirendelő határozat beadásra került vagy nyilatkozattal történt a gyámság vagy gondnokság fennállásának igazolása.	Benyújtandó	Bemutatandó	X	
A várandósság betöltött 12. hetének igazolására:					
8.	Várandósgondozásban részt vevő szülész-nőgyógyász szakorvos által kiállított, a várandósság tényéről és annak 12. hete betöltésének napjáról, a szülés várható időpontjáról és a magzatok számáról szóló igazolás.		Benyújtandó	X	
Megváltozott munkaképességű gyermek(ek)re vonatkozóan:					
9.	Az érintett gyermek(ek) vonatkozásában az orvos szakértői szerv igazolása a megváltozott munkaképességű személlyé válásról.		Bemutatandó	X	

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok CSOK/ÁFA igénylés esetén		Igénylőlap nyilatkozattal	Igazolás formája	Támogatott személy I.	Támogatott személy II.
IV. Támogatott Ingatlannal kapcsolatos dokumentumok					
1.	A lakóingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles, vagy nem hiteles (amennyiben ügyfél úgy nyilatkozik, <u>a bank által lekérve</u>) tulajdoni lap másolata.		Benyújtandó	X	
2.	Méretezett alaprajz.		Benyújtandó	X	
3.	Hiteles Energetikai Tanúsítvány.		Bemutatandó	X	
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan címe természetben eltér a tulajdoni lapon/ térképmásolaton szereplő címtől, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges:					
4.	Az ingatlan hivatalos, 90 napnál nem régebbi helyszínrajza, vagy térképmásolata. (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja.)		Benyújtandó	X	
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan címe természetben eltér a tulajdoni laptól/ térképmásolattól, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges (új építésű társasházi lakás esetén csak akkor szükséges, ha az albetétesítés már megtörtént):					
5.	Önkormányzati igazolás a pontos címről.		Benyújtandó	X	
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan osztatlan közös tulajdonban van, az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges:					
6.	Földhivatal által érkeztetett elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat.		Bemutatandó	X	
7.	Közokiratba foglalt vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba foglalt, támogatott személy részére a lakás teljes területének kizárólagos használatára jogosító használati megosztási szerződés vagy a tulajdonostársak – a határozat elfogadását támogató egyes tulajdonostársak neve mellett a tulajdoni hányaduk arányát és az aláírásukat is tartalmazó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt – Ptk. 5:78. § (1) bekezdése szerint meghozott határozata vagy bírósági ítélet.			X	
8.	Közműnyilatkozat (amennyiben a Használati megosztási szerződés nem tartalmazza).			X	
Hitelcélhoz, termékhez kapcsolódó speciális dokumentumok					
9.	Az igénylés benyújtásának időpontjánál 180 napnál nem régebbi Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés .		Benyújtandó	X	
10.	Amennyiben az adásvételi szerződés meghatalmazott által került megkötésre, akkor szükséges a meghatalmazás. (A Földhivatal által érkeztetett meghatalmazás vagy Ingatlan-nyilvántartási kérelem bemutatása szerződéskötéskor elvárt.)		Bemutatandó	X	
11.	A Bank által elfogadott értékecselő által elvégzendő értékebecslés megrendelése megtörtént , melyhez méretezett alaprajz, illetve családi ház, ikerház vagy sorház esetén 90 napnál nem régebbi hivatalos helyszínrajz vagy térképmásolat (a használatbavételi engedély megléte után szükséges dokumentum).		Benyújtandó	X	
12.	Adó-visszatérítési támogatás igénylése esetén a már kifizetett vételárrésről szóló számla. Számlakép formájában benyújtott elektronikus számla és nyomtatott számla esetén a számlán szerepelni kell a számlakibocsátó aláírásának, pecsétjének, valamint a számlaképnek tartalmaznia kell egy záradékot, ami igazolja a kinyomtatott példány kibocsátásának dátumát, a befogadó email címét és a kinyomtatott számlakép adattartalmának sértetlenségét. Az elektronikusan benyújtott számla legyen ellátva elektronikus aláírással és időbélyegzővel.		Bemutatandó	X	
13.	Valamennyi számla esetén kiegészítő nyilatkozat arról, hogy a számla más állami támogatás felhasználáshoz nem került benyújtásra.		Benyújtandó	x	
Amennyiben a megvásárolt lakáson fennálló tartozás a kölcsönből kerül rendezésre (tehermentesítés), úgy az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges:					
14.	Igazolás fennálló tartozásról (eladó részéről).		Benyújtandó	X	
Új építésű ingatlan esetén, amennyiben az ingatlan rendelkezik használatbavételi engedéllyel:					
15.	2008. július 1-jén vagy azt követően kiállított jogerős, végleges használatbavételi engedély, vagy jogerős, végleges használatbavétel tudomásulvételét igazoló hatósági bizonyítvány.		Bemutatandó	X	
Új építésű ingatlan esetén, amennyiben az ingatlan NEM rendelkezik használatbavételi engedéllyel:					
16.	Amennyiben az ingatlan nem albetétesített, abban az esetben a Földhivatal által érkeztetett társasházi alapító okirat és annak módosításai.		Bemutatandó	X	
17.	Egyszerű bejelentéshez kötött építkezés esetén az egyszerű bejelentéshez kötött építkezés bejelentéséhez benyújtott dokumentáció másolata, beleértve a költségvetést, a műszaki tervdokumentációt és az építési tevékenység bejelentéséről előállított visszaigazolást Építési engedélyhez kötött építkezés esetén az építési engedély és a kapcsolódó műszaki tervdokumentáció másolata, illetve az engedélyezett műszaki tartalom megvalósításának költségeit részletező költségvetés másolata és az építési tevékenység bejelentéséről előállított visszaigazolást Ha a vonatkozó építésügyi jogszabályi előírások értelmében sem építési engedélyre, sem egyszerű bejelentésre nincs szükség, az építési tevékenység megkezdését/befejezését a Bank szemle lefolytatásával állapítja meg, melynek a költségét az Igénylő köteles viselni.		Bemutatandó	X	

Otthonteremtési kamattámogatott kölcsön akkor vehető igénybe, ha az Adós/Adóstárs a CSOK igénybevétel jogszabályi feltételeinek maradéktalanul megfelel.

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön esetén		Igazolás formája	Adós	Adóstárs	Készfizető Kezes/ Zálogkötelezett	Haszonélvező
I. Hiteligénylés befogadásáig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
I.1. Személyes dokumentumok						
1.	Igénylőlap (amelyet minden, az ügyletben résztvevő személy aláírt).	Benyújtandó	X	X	X	X
2.	2 havi magyarországi bankszámlakivonat.	Benyújtandó	X	X	Nem szükséges	
3.	NAV által kiállított igazolás (hatósági igazolás, adóigazolvány) az adóazonosító jelről.	Bemutatandó	X	X	Nem szükséges	
4.	Amennyiben jelen igénylést megelőzően a 16/2016. vagy 17/2016. Korm.r. szerinti többgyermekes családok otthonteremtési kamattámogatott kölcsöne (OTK) került igénybevételre, úgy jelen igényléshez csatolni kell a korábbi, már maradéktalanul visszafizetett kölcsönhöz kapcsolódóan igénybe vett állami kamattámogatás Ptk. szerinti kamattal növelt összege visszafizetésének igazolásaként az azt nyilvántartó hitelintézet nyilatkozatát a hozzá történt megfizetésről, továbbá annak költségvetéssel történt elszámolásának dátumáról, illetve – ha ez még nem történt meg – az elszámolás következő havi teljesítésének vállalásáról. A 16/2016. és 17/2016. Korm.r. szerint nyújtott OTK-n kívül más lakástámogatási jogszabályok alapján igénybe vett, folyamatban lévő vagy megszűnt kölcsönszerződésből eredő kamattámogatás visszafizetését az OTK igénybevételéhez nem kell igazolni.	Bemutatandó			Nem szükséges	
I.1.1. DEVIZABELFÖLDI¹ MAGYAR ÁLLAMPOLGÁR ügyfél esetén						
1.	Régi típusú személyi igazolvány <u>vagy</u> kártya formátumú személyazonosító igazolvány és laccímekártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat) <u>vagy</u> útlevél és laccímekártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat) <u>vagy</u> kártyaformátumú vezetői engedély és laccímekártya (illetve azzal egyenértékű, külföldi hatóság által kiállított okirat).	Bemutatandó	X	X	X	X
I.1.2. DEVIZABELFÖLDI¹ NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁR ügyfél esetén						
1.	Személyi igazolvány és laccímekártya (amennyiben magyarországi állandó lakcíme van) külföldiek részére <u>vagy</u> útlevél és letelepedési engedély.	Bemutatandó	X	X	X	X
I.1.3. A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező ügyfél esetén						
1.	Személyi igazolvány <u>vagy</u> útlevél.	Bemutatandó	X	X	X	X
2.	Laccímekártya.		X	X	X	X
3.	Regisztrációs igazolás (3 hónaptól 5 évig terjedő magyarországi tartózkodás esetén).		X	X	X	X
4.	Érvényes tartózkodási kártya		X	X	X	X
5.	Állandó tartózkodási kártya (5 éven túli magyarországi tartózkodás esetén).		X	X	X	X
I.1.4. Bevándorolt jogállású ügyfél esetén						
1.	Bevándorlási engedély.	Bemutatandó	X	X	X	X
I.1.5. Letelepedett jogállású ügyfél esetén						
1.	Letelepedési engedély vagy ideiglenes letelepedési engedély vagy nemzeti letelepedési engedély vagy EK letelepedési engedély.	Bemutatandó	X	X		
I.1.6. Hontalan jogállású ügyfél esetén						
1.	Hontalankénti elismerésről szóló határozat vagy a jogállást igazoló hatósági igazolás.	Bemutatandó	X	X		

¹ Devizabelföldi személy (rezidens) az a természetes személy, akinek az illetékes magyar hatóság által kiadott érvényes személyazonosító igazolványa van, illetve azokkal rendelkezhet.

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön esetén		Igazolás formája	Adós	Adóstárs
I.2. Jövedelemigazolóhoz kapcsolódó dokumentumok				
I.2.1. ALKALMAZOTTI JÖVEDELEM IGAZOLÁSA ESETÉN				
Amennyiben Adós/Adóstárs egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonni a bíráló során a NAV bővített, fizetéskönyvitésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.				
Belföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta. ²	Benyújtandó	X	X
2.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon VAGY NAV (eBEV) honlapjáról elérhető Elektronikus keresetkimutatás.		X	X
3.	Hozzájáruló nyilatkozat Adóazonosító jel tárolásához- papír alapú elektronikus keresetkimutatás benyújtása esetén. ³		X	X
Belföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén, AMENNYIBEN:				
- ügyfél munkáltatója egyéni vállalkozó - a munkáltatói igazolás kiállítója vagy a munkáltató cég tulajdonosa az ügyfél hozzátartozója (vagy saját maga), vagy - a benyújtott bankszámlakivonatokon nincs két egymást követő hónapban munkabérutalás, vagy - ha a 3 havi leigazolt bérből csak 1 fizetés átutalás látszódik a bankszámlakivonatokon, vagy - az ügyfél készpénzben kapja a fizetését.				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta. ²	Benyújtandó	X	X
2.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon		X	X
3.	NAV jövedelemigazolás (tárgyvet megelőző évről) VAGY NAV (eBEV) honlapjáról elérhető Elektronikus keresetkimutatás.		X	X
4.	Hozzájáruló nyilatkozat Adóazonosító jel tárolásához- papír alapú elektronikus keresetkimutatás benyújtása esetén. ³		X	X
5.	A NAV jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás/adóbevallás tervezet. ⁴		X	X
Amennyiben ügyfél tulajdoni hányaddal rendelkezik bármilyen cégben (és ez a jövedelem is figyelembevételre kerül az igényléskor) akkor az 1.3.3. és az 1.3.5 pontban felsorolt dokumentumok is szükségesek.				
Belföldi alkalmazottként határozott idejű munkaviszony esetén				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta. ²	Benyújtandó	X	X
2.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon VAGY NAV (eBEV) honlapjáról elérhető Elektronikus keresetkimutatás.		X	X
3.	Hozzájáruló nyilatkozat Adóazonosító jel tárolásához- papír alapú elektronikus keresetkimutatás benyújtása esetén. ³		X	X
4.	Ha a hátralévő munkaviszony kevesebb, mint 9 hónap, cégszerűen aláírt szándéknyilatkozat a munkaviszony meghosszabbításáról.		X	X
5.	Amennyiben ügyfél nyugdíj előtt áll, igazolás szükséges a várható nyugdíj összegéről a NYUFIG-tól.	Bemutatandó	X	X
Külföldi alkalmazottként határozatlan idejű munkaviszony esetén				
1.	Utolsó 3 havi bankszámlakivonat, arról a bankszámláról, amire a jövedelme érkezik és legalább 3 jövedelem jóváírás megjelenik rajta	Benyújtandó	X	X
2.	Munkáltatói igazolás banki nyomtatványon.		X	X
EKHO szabályai szerint adózó alkalmazott esetén				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról, amire a jövedelme érkezik és legalább 2 jövedelem jóváírás megjelenik rajta. ²	Benyújtandó	X	X
2.	NAV (eBEV) honlapjáról elérhető Elektronikus keresetkimutatás.		X	X
3.	Hozzájáruló nyilatkozat Adóazonosító jel tárolásához- papír alapú elektronikus keresetkimutatás benyújtása esetén. ³		X	X
I.2.2. NYUGDÍJ IGAZOLÁSA ESETÉN				
Amennyiben Adós/Adóstárs egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonni a bíráló során a NAV bővített, fizetéskönyvitésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat arról a bankszámláról, amire a nyugdíja érkezik és legalább 2 havi nyugdíj jóváírás megjelenik rajta. ²	Benyújtandó	X	X
2.	Külföldi nyugdíj esetén 3 havi jóváírást tartalmazó bankszámlakivonat (magyar vagy külföldi egyaránt elfogadható).		X	X
3.	Éves nyugdíjértéssítő.	Bemutatandó	X	X
4.	Nyugdíjhatározat (nem szükséges, amennyiben az igénylő a nyugdíjkorhatárt elérte és a nyugdíjértéssítőn kizárólag saját jogú ellátás szerepel).		X	X
5.	Külföldi nyugdíj esetén a nyugdíjhatározat hivatalos fordítása szükséges.		X	X
6.	Amennyiben nem bankszámlára érkezik a nyugdíj, abban az esetben kéthavi nyugdíjszelvény.		X	X
7.	Amennyiben az éves értesítőn levonás szerepel, szükséges a NYUFIG által kiállított dokumentum a levonás jogcíméről.		X	X
8.	Rehabilitációs ellátás esetén határozat.		X	X
I.2.3 EGYÉNI VÁLLALKOZÓI JÖVEDELEM (SZJA, KATA, EKHO) IGAZOLÁSA ESETÉN				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat.	Benyújtandó	X	X
2.	Saját névre szóló NAV jövedelemigazolás (minden adózási típus esetén, a tárgyévet megelőző évről).		X	X
3.	Fizetéskönyvitésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás (saját nevére kiállított igazolást kell bemutatni).		X	X

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön esetén		Igazolás formája	Adós	Adóstárs
4.	SZIA alapon adózók esetén a jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás/adóbevallás tervezet. ⁴		X	X
5.	Egyéni vállalkozói igazolvány (kivéve, ha a vállalkozó adatai az Opten cégbázisban szerepelnek).		X	X
I.2.4. ÜGYVÉDEK ESETÉN				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat.		X	X
2.	Ügyvédi Kamarától hatósági igazolás, mely tartalmazza a legszükségesebb adatokat az ügyvédi irodáról és magáról az igénylő ügyvédről. (Nyilvánított jogviszony minősége; annak dátuma, hogy a mióta szerepel a kamara ügyvédi névjegyzékében).	Benyújtandó	X	X
3.	Jövedelemigazolás az ügyvéd jogviszonya alapján szükséges (alkalmazott/egyéni ügyvéd, vagyis egyéni vállalkozó/ügyvédi iroda tagja, vagyis társas vállalkozókra vonatkozó dokumentumok).	Benyújtandó	X	X
I.2.5. TÁRSAS VÁLLALKOZÓI JÖVEDELEM IGAZOLÁSA ESETÉN				
Amennyiben Adós/Adóstárs egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonni a bírálókat során, NAV bővített, fizeteskönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.				
1.	Utolsó 2 havi lakossági bankszámlakivonat.		X	X
2.	SZIA alapon adózók esetén: NAV jövedelemigazolás (tárgyvetet megelőző évről, saját névre szóló igazolás).	Benyújtandó	X	X
3.	A jövedelem igazolása szempontjából figyelembe vett vállalkozás fizeteskönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolása.		X	X
4.	SZIA alapon adózók esetén: a jövedelemigazolással megegyező évi adóbevallás/adóbevallás tervezet. ⁴		X	X
1.2.6. Megbízási díj igazolása esetén				
Amennyiben Adós/Adóstárs egyéni vállalkozással is rendelkezik, amelyből származó jövedelmet nem kíván bevonni a bírálókat során, NAV bővített, fizeteskönnyítésekre is kiterjedő köztartozásokról szóló igazolás benyújtása szükséges.				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat (amelyen a megbízási díj egyértelműen beazonosítható).	Benyújtandó	X	X
2.	Megbízási szerződés (amennyiben kevesebb, mint 6 hónap van belőle hátra, a megelőző megbízási szerződés is szükséges).	Bemutatandó	X	X
3.	Utolsó évi NAV jövedelemigazolás.	Benyújtandó	X	X
4.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről az adóbevallás/adóbevallás tervezet. ⁴		X	X
I.2.7. EGYÉB ELFOGADHATÓ JÖVEDELMEK IGAZOLÁSA ESETÉN				
Tiszteletdíj				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat (amelyen a tiszteletdíj egyértelműen beazonosítható).		X	X
2.	Utolsó évi NAV jövedelemigazolás, amelyen a bevétel a tiszteletdíjat tartalmazza.	Benyújtandó	X	X
3.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről adóbevallás/adóbevallás tervezet ⁴ , amely a tiszteletdíjat tartalmazza.		X	X
Családi pótlék				
1.	Utolsó havi bankszámlakivonat, ahová a családi pótlék érkezik.	Benyújtandó	X	X
2.	Családi pótlék készpénzes kifizetése esetén utolsó havi szelvény és MÁK igazolás.	Bemutatandó	X	X
CSED, GYES, GYED				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat, ² amelyre a csed/gyes/gyed érkezik.	Benyújtandó	X	X
2.	CSED, GYES, GYED készpénzes kifizetése esetén utolsó havi szelvény.		X	X
3.	CSED és GYED esetében a támogatás összegét megállapító OEP, vagy Társadalombiztosítási kifizetőhely által kiállított határozat.	Bemutatandó	X	X
Igazolt havi rendszeres járadék				
1.	Utolsó 2 havi bankszámlakivonat, ² amelyre a rendszeres járadék érkezik.	Benyújtandó	X	X
2.	Rendszeres járadék összegét megállapító OEP, vagy Társadalombiztosítási kifizetőhely által kiállított határozat.	Bemutatandó	X	X
Osztalék – magánszemély részére				
1.	NAV jövedelemigazolás, amelyen a bevétel az osztalékot tartalmazza.		X	X
2.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről adóbevallás/adóbevallás tervezet ⁴ , amely az osztalékot tartalmazza.	Benyújtandó	X	X
Rezidens Támogatási Program és Fiatal Szakorvosok Támogatási Program				
1.	Munkáltatói igazolás, amelyen a támogatási program megjelenik.	Benyújtandó	X	X
Kapott házastársi/élettársi tartásdíj				
1.	Utolsó két havi bankszámlakivonat, ² amelyen a kapott tartásdíj megjelenik. Határozat a házastársi/élettársi tartásdíjról.	Benyújtandó	X	X
2.	Határozat a házastársi/élettársi tartásdíjról.	Bemutatandó	X	X
Cafetéria				
1.	Munkáltatói igazolás, amelyen a cafetéria megjelenik.	Benyújtandó	X	X
Ingtatlan bérbeadásából származó jövedelem				
1.	Utolsó évi NAV jövedelemigazolás.	Benyújtandó	X	X
2.	NAV jövedelemigazolással megegyező évről adóbevallás/adóbevallás tervezet ⁴ , amely a bérbeadásból származó jövedelmet tartalmazza.	Benyújtandó	X	X
3.	Aktuális bérleti szerződés.	Bemutatandó	X	X
4.	A bérleti díj megfizetését igazoló utolsó havi bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény.	Bemutatandó	X	X
5.	Az érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja).	Benyújtandó	X	X

² Jövedelem jóváírás abban az esetben szükséges, amennyiben ügyfél bankszámlára kapja a jövedelmét.³ Abban az esetben szükséges, amennyiben ügyfél az Elektronikus keresetkimutatást papír alapon nyújtja be.⁴ Adóbevallás tervezettel egyidejűleg be kell nyújtani a tervezet elfogadásáról szóló NAV értesítőt is.

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön esetén		Igazolás formája	Fedezeti Ingatlan/Célingatlan	Pótfedezet
I.3. Ingatlanra vonatkozó (nem földhivatali ügyintézéshez kötött) dokumentumok ⁵				
1.	Az összes érintett ingatlanra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata <i>(Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja).</i>	Benyújtandó	X	X
2.	Méretezett alaprajz.		X	X
3.	Hiteles Energetikai Tanúsítvány. ⁶	Bemutatandó	X	X
3.1.	Amennyiben az energetikai tanúsítvány 2013.01.01-2015.12.31 között készült és az energetikai besorolás „egy” betűs, úgy Pótlap lekérése szükséges	Bemutatandó	X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan nem albetétesített társasházi lakás (például: családi ház, ikerház, sorház), az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges				
4.	Az ingatlan hivatalos, 90 napnál nem régebbi helyszínrajza, vagy térképmásolata <i>(Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja)</i>	Benyújtandó	X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan címe természetben eltér a tulajdoni laptól/ térképmásolattól, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges (új építésű társasházi lakás esetén csak akkor szükséges, ha az albetétesítés már megtörtént):				
5.	Önkormányzati igazolás a pontos címről.	Benyújtandó	X	X
Amennyiben a fedezetként szolgáló ingatlan osztatlan közös tulajdonban van, az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges				
6.	Elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat. <i>(A Földhivatal által érkeztetett példány bemutatása szerződéskötéskor elvárt.)</i>	Bemutatandó	X	Nem szükséges
7.	Közokiratba foglalt vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba foglalt, a támogatott személy/adós részére a lakás teljes területének kizárólagos használatára jogosító használati megosztási szerződés vagy a tulajdonostársak – a határozat elfogadását támogató egyes tulajdonostársak neve mellett a tulajdoni hányaduk arányát és az aláírásukat is tartalmazó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt – Ptk. 5:78. § (1) bekezdése szerint meghozott határozata vagy bírósági ítélet.		X	X
8.	Közműnyilatkozat (amennyiben a Használati megosztási szerződés nem tartalmazza).		X	X
Amennyiben a zálogkötelezett(ek) nem adós/adóstársként szerepel az ügyletben, az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges zálogkötelezett részéről				
9.	Fedezetül szolgáló ingatlanra (kivéve megvásárolni kívánt ingatlan, ha az részben sem a Zálogkötelezett tulajdona) vonatkozó, utolsó havi közüzemi számla (gáz, távhő, villany, víz/csatorna)	Bemutatandó	Nem szükséges	X
10.	Benyújtott közüzemi számla befizetését igazoló bizonylat vagy befizetett csekk másolata. Vagy bankszámlakivonat (kivéve, ha Raiffeisen banknál vezetett számláról történik az utalás)			X
Amennyiben a pótfedezetként bevont ingatlan tulajdonosának házastársa vagy élettársa van, aki nem kerül ügyleti szereplőként bevonásra, az alábbi dokumentum benyújtása is szükséges				
11.	Házastársi/élettársi nyilatkozat az ingatlan tulajdonosának házastársától/élettársától, amennyiben nem kerül zálogkötelezett/kezesként bevonásra az ügyletbe. A külön írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot közjegyzői okiratba foglaltan vagy ügyvéd által ellenjegyzett/hitelesített nyilatkozat formájában kell benyújtani.	Benyújtandó	Nem szükséges	X
	A nyilatkozat kiváltható ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyzői okiratba foglalt Házassági/Élettársi Vagyoni Szerződés benyújtásával.	Bemutatandó		X
	Nyilatkozat Vagyoni Szerződésről (amennyiben Vagyoni Szerződés kerül benyújtásra).	Benyújtandó		X
I.4. Hitelcélhoz, termékhez kapcsolódó speciális dokumentumok ⁵				
I.4.1. INGATLAN VÁSÁRLÁSA ESETÉN				
1.	Az igénylés benyújtásának időpontjánál 180 napnál nem régebbi adásvételi szerződés. <i>(A Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés bemutatása szerződéskötéskor elvárt.)</i>	Benyújtandó	X	Nem szükséges
2.	Amennyiben az adásvételi szerződés meghatalmazott által került megkötésre, akkor szükséges a meghatalmazás. <i>(A Földhivatal által érkeztetett meghatalmazás vagy Ingatlan-nyilvántartási kérelem bemutatása szerződéskötéskor elvárt.)</i>	Bemutatandó	X	
Amennyiben a megvásárolni kívánt ingatlanon fennálló tartozás a kölcsönből kerül rendezésre (tehermentesítés), úgy az alábbi dokumentumok benyújtása is szükséges:				
3.	Igazolás fennálló tartozásról (eladó részéről).	Benyújtandó	X	
I.4.2. ÚJ ÉPÍTÉSŰ INGATLAN VÁSÁRLÁSA ESETÉN				
1.	Amennyiben az ingatlan nem albetétesített vagy osztatlan közös tulajdonban lévő lakóház (családi ház/sorház/ikerház): Jogerős, végleges használatbavételi engedély vagy hatósági bizonyítvány.	Bemutatandó	X	Nem szükséges
2.	Amennyiben az ingatlan nem albetétesített: Földhivatal által érkeztetett társasház alapító okirat és annak módosításai.	Bemutatandó	X	
⁵ A fedezetként szolgáló ingatlan jogilag rendezett kell, hogy legyen.				
⁶ Kötelezően bemutatandó, kivéve, ha a jogszabály nem írja elő az energetikai tanúsítvány elkészítését. Energetikai tanúsítvány készítése új épületek használatbavétele esetén 2009. január 1-től, használt ingatlanok eladása és bérbeadás esetén 2012. január 1-től kötelező.				

Ügyfél által benyújtandó dokumentumok Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön esetén		Igazolás formája	Adós	Adóstárs	Kezes/ Zálogkötelezett	Haszonélvező
II. Szerződéskötésig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
1.	Ügyvédi letéti igazolás a tulajdonjog átruházó nyilatkozatról.	Benyújtandó	X	Nem szükséges		
2.	Földhivatal által érkeztetett adásvételi szerződés.	Benyújtandó	X			
3.	Amennyiben az adásvételi szerződés meghatalmazott által került megkötésre, akkor szükséges a Földhivatal által érkeztetett meghatalmazás vagy Ingatlan-nyilvántartási kérelem.	Bemutatandó	X			
4.	Földhivatal által érkeztetett törlési engedély és/vagy a kapcsolódó ingatlan-nyilvántartási kérelem.	Bemutatandó	X			
5.	Földhivatal által érkeztetett elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat.	Bemutatandó				
III. Folyósításig benyújtandó és bemutatandó dokumentumok						
1.	Az összes érintett ingatlanra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles, teljes másolata (Bank a TAKARNET rendszerből a lekérdezést biztosítja).	Benyújtandó	X	Nem szükséges		
2.	Igazolás a fedezetként szolgáló ingatlanra vonatkozó, bankra engedményezett vagyontbiztosításról.		X			
3.	Közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozat.		X	X	X	X
4.	Nyilatkozat teljes önerő átvételéről.		X	Nem szükséges		

Átadás dátuma:

A szükséges dokumentumok listáját átvettem. Tudomásul veszem, hogy a hitelbírálat csak az e listában meghatározott dokumentumok hiánytalan benyújtásakor kezdődik meg. Bankunk a befogadáskor előre nem látható körülmények felmerülése esetén az ellenőrző listában megjelölteken kívül további dokumentumokat is bekérhet a szerződéskötésig.

.....
átadó ügyintéző neve és aláírása

.....
fogyasztó aláírása

**Benyújtandó dokumentumok Családi Otthonteremtési Kedvezmény (CSOK), Adó-visszatérítési támogatás (ÁFA),
Raiffeisen Otthonteremtési Kamattámogatott Kölcsön (OTK) igénylése esetén**

1. sz. melléklet

1. Amennyiben a dokumentum mellett a Dokumentum benyújtással oszlopban azt látja, hogy az adott dokumentum:
 - **Benyújtandó**, akkor az azt jelenti, hogy Partnerünknek, vagy Banki ügyintézőnknek (továbbiakban ügyintézőnek) eredetiben átadandó a dokumentum.
 - **Bemutatandó**, akkor az azt jelenti, hogy az ügyintézőnek eredetiben szükséges bemutatni a dokumentumot, aki egy másolatot készít arról és hitelesíti.
2. Bizonyos esetekben a jogszabály lehetőséget biztosít a támogatott személyek részére, hogy a **dokumentum benyújtás helyett az adott információ nyilatkozat útján történő megadására**. Amennyiben az ügyfél a nyilatkozat mellett dönt, azt az igénylés során az igénylőlapra kell kitöltenie, az igénylőlap minden esetben benyújtandó dokumentáció. Amennyiben a dokumentummal történő igazolást választja, annak benyújtási módját a dokumentum benyújtással oszlopban található módon szükséges benyújtania/bemutatni.
3. Amennyiben bármelyik szükséges dokumentum elektronikusan hitelesített formában is rendelkezésére áll (pl.: Ügyfélkapuról letöltött NAV igazolások, használatbavételi engedély, stb.), azokat kérjük, mindig hitelesített formában, dokumentum név és tartalmi módosítás nélkül továbbítsa részünkre, így azokat későbbiekben nem kell már ismételt benyújtani. Az ilyen formában benyújtott dokumentumokat eredeti dokumentumként kezeljük, és benyújtottként elfogadjuk.
4. Tájékoztatjuk, hogy a Bank kizárólag az Ügyfelek által, a hiteligénylés során megadott e-mail címről érkező dokumentum(ka)t fogadja el. Partnereink a Banki ügyintézőnek az Ön levelét fogják továbbítani. Kérjük, figyeljen, hogy a levél mérete ne haladja meg az 50 MB méretet, mert ennél nagyobb e-mail fogadás nem biztosított. Amennyiben a méret 50 MB méret feletti kérjük, inkább több e-mailben továbbítsa azokat. A dokumentumok kapcsán javasoljuk azok titkosított formátumban történő továbbítását. Kérjük, hogy a jelszót NE írja bele a levelébe, kizárólag a jelszóképzés módját írja meg a címzettnek. Pl.: A csatlományt a törzsszámom/személyigazolványom számának megadásával tudja megnyitni. Csak olyan adatot adjon meg jelszóként, amely a hiteligénylés során ismertté vált a bank számára. A titkosításról részletesen olvashat a Bank honlapján: <https://www.raiffeisen.hu/biztonsagos-adatcserevel-kapcsolatos-tajekoztatasi>
5. **Bankszámlakivonatokra vonatkozó benyújtási szabályok**
Bankszámlakivonat benyújtható:
 - eredeti, vagy
 - a kiállító bank által kiadott és két aláíróval és pecséttel hitelesített másolat,
 - vagy elektronikus pdf formátumú kivonatként az alábbi pénzintézetektől: Budapest Bank, CIB Bank, Erste Bank, Takarékszövetkezeti Bank, K&H Bank, MKB Bank, OTP Bank, Unicredit Bank, Takarékszövetkezeti csoport, Gránit Bank, MagNet Bank, KDB Bank Európa, Duna Takarékszövetkezeti Bank, Sopron Bank, Magyar Bankholding – MBH Bank Nyrt., valamint külföldi bankok.
 - Egyéb bankok bankszámlakivonatait is elfogadjuk elektronikusan, ebben az esetben a dokumentumot szintén elektronikus úton küldheti el számunkra. A hitelbírálat során azt elfogadjuk, illetve az eredeti dokumentum benyújtása, bemutatása szerződéskötéskor elvárta, a kifizetésnek feltétele.

Külföldi jövedelem igazolása esetén, amennyiben a számlavezetés osztrák vagy szlovák pénzintézetnél történik úgy a kéthavi magyarországi bankszámlaműlt igazolása nem kötelező, helyettesíthető az osztrák vagy a szlovák bankszámlakivonat eredeti, vagy a kiállító bank által kiadott és két aláíróval és pecséttel hitelesített másolattal.
6. A hiteligénylés során a **munkáltatói igazolások és szándéknyilatkozatok** esetén is elfogadott az e-mailes beküldés, a munkáltató hivatalos e-mail címéről. Kérjük munkáltatójának küldje el a munkáltatói igazolás mintánkat. A munkáltató által kiállított munkáltatói igazolást küldje el ügyintézőnk részére. Kérjük, hívja fel munkáltatója figyelmét, hogy az ilyen formában benyújtott munkáltatói igazolások esetén is kereshetjük annak visszaigazolása kapcsán. Az elektronikus levél mellékletét képező iratot a Bank csak jól olvasható és fotózott, szkennelt vagy az elektronikusan kiállított dokumentumot pdf formátumban fogadja el.
 A fotózott dokumentumok esetén kérjük, figyeljen az alábbiakra:
 - a fotó legyen éles, minden információ olvasható formában jelenjen meg rajta,
 - hasonló minőségben készüljön, mintha szkennelte volna,
 - a dokumentum minden oldalának fotózása történjen meg,
 - a dokumentum minden széle legyen pontosan látható,
 - egyéb dokumentumot ne tartalmazzon a kép.
7. **Elektronikus keresetkimutatás**
 A munkáltatói igazolás kiváltható a NAV (eBEV) honlapjáról elérhető elektronikus keresetkimutatás benyújtásával. A lekérdezés az Ügyfélkapun keresztül történő azonosítást követően a „Keresetkimutatás lekérdezés” menüpontból indítható. A keresetkimutatás adattartalmának elfogadását követően a lekért dokumentum lementhető és kinyomtatható. Ezután a Raiffeisen Bankot mindig ki kell választani, enélkül nem fogadható el az igazolás.
 A lekérdezéshez a Bank honlapján található segédlet: https://www.raiffeisen.hu/documents/10423/0/segedlet_elektronikus_kimutatas_lekerdezeshoz.pdf/44701ea0-d328-aa30-0579-3e8e5d4f1a6c
8. **NAV köztartozásokról szóló igazolás, OEP igazolás, Kormányhivatal által kiállított biztosított jogviszony igazolás:**
 Az elektronikus igazolást a banki ügyintéző által megadott e-mail címekre kell elküldeni, papír alapú formában csak a NAV/Kormányhivatal által kiállított dokumentumot fogadjuk el. Az e-papír alkalmazáson keresztül igényelt, a Kormányhivatal által ügyfél ügyfélkapuján elérhetővé tett, elektronikusan hitelesített dokumentum elfogadott e-mailes beküldéssel, azonban az ügyfélszolgálatokon kiállított igazolás továbbiakban is eredeti példányban benyújtandó.
9. **A gyermek dokumentumait** Banki ügyintéző lemásolja annak érdekében, hogy a Bank a tőle elvárható gondosságnak eleget tudjon tenni, és az okiratok valódiságáról a bíráló kolléga meg tudjon győződni.
10. **A Földhivatal által érkeztetett dokumentumok benyújtása** nem feltétele a hitel befogadásának (a Földhivatali beadás továbbra is elvárta, és ellenőrzésre kerül). A Földhivatal által érkeztetett dokumentumokat az ügyfélnek elegendő a szerződéskötéskor benyújtania. A befogadás feltétele a nem érkeztetett eredeti példány benyújtása. Amennyiben a döntésig nem áll rendelkezésre az érkeztetett példány, akkor szerződéskötési feltétel lesz a Földhivatal által érkeztetett példány benyújtása, melynek teljes mértékben meg kell egyeznie az igénylés során benyújtott dokumentummal.

