

NAV jövedelemigazolás igénylése ügyfélkapun keresztül

1. A NAV jövedelemigazolás elektronikus lekérésére ügyfélkapu-hozzáféréssel van lehetőség!
2. Ha korábban még nem tette, töltsse le az Általános Nyomtatványkitöltő programot, és az IGAZOL nyomtatványt.

Letöltendő programok:

[Általános Nyomtatványkitöltő \(ÁNYK\) program - Nemzeti Adó- és Vámhivatal \(gov.hu\)](#)

[IGAZOL - Nemzeti Adó- és Vámhivatal \(gov.hu\)](#) (JAVA)

Letöltési segédlet:

[Leiras ANYK JRE \(1\).pdf](#)

3. Letöltés után nyissa meg az ÁNYK programot, és azon belül válassza ki az IGAZOL nyomtatványt.
4. Az IGAZOL nyomtatványon a sárgával megjelölt részeket kell kitölteni (lásd következő oldalakon). A piros kerettel kiemelt mezőkbe írja a mintában látható adatokat.

A NAV jövedelemigazolás elkészültéről emailben kap értesítést. Kattintson az emailben kapott linkre, és lépjen be az ügyfélkapus tárhelyére, ott megtalálja az elkészült jövedelemigazolást. Az igazolást töltsse le, majd emailben küldje el:

- benyújtandó igényléskor az eljáró bankfióki ügyintéző email címére
- már benyújtott – hitelbírálat alatt levő – igényléskor az edokumentum@raiffeisen.hu email címre.