



**Raiffeisen
Bank**



Ügyfélértájékoztató a forint alapú hitelkeret jellegű hitelkiváltással kapcsolatos benyújtandó dokumentumokról és lépésekről (folyószámlahitel, hitelkártya)



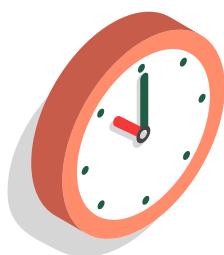
1. Igénylés

Indítsa el igénylését bármelyik bankfiókunkban, az igényléshez szükséges dokumentumok benyújtásával és a fiókban előállított nyilatkozatok, igénylőlapok aláírásával.

- Az igénylést megelőző utolsó 3 havi számlakivonat arról a számláról, amelyhez a hitelkeret kapcsolódik.
- Nyilatkoznia kell a kiváltandó keretek megszüntetéséről, amelyet csak akkor továbbítunk a kiváltandó keretet biztosító pénzintézetnek, ha a nálunk igényelt személyi kölcsön jóváhagyásra kerül.

2. A hitelbírálat megkezdődik,

Önnek ezzel kapcsolatban nincs teendője.



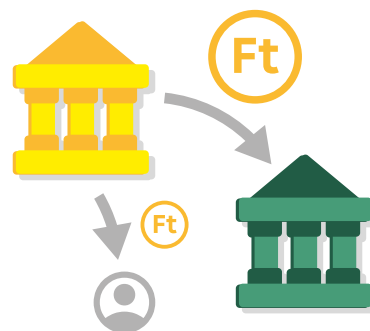


3. A hitelbírálat eredményéről a Bank tájékoztatni fogja Önt.

Amennyiben a bírálat elvégzéséhez további dokumentum szükséges, akkor arról értesíteni fogjuk az Ön által megadott telefonszámon, vagy e-mailen.

4. Igényelt kölcsön kifizetése

A kölcsön jóváhagyást követően átutaljuk a hitelkiváltáshoz a keret összegét (kiváltandó keretösszeg + 10%-os pufferral növelt összeg) a másik hitelintézet részére a hitelkiváltásra, majd az esetlegesen fennmaradt szabadon felhasználható plusz összeget átutaljuk a szerződésben megjelölt számlaszámára.



5. Hitelkeret lezárása

Kérjük, hogy kísérje figyelemmel, hogy kiváltott hitelkerete lezárult-e. Előfordulhat, hogy a kiváltandó tartozást kezelő bank külön nyilatkozatokat vagy plusz összeg befizetését kéri a zárási folyamat során. Kérjük, vegye figyelembe, hogy bankunknak nincs ráhatása erre a folyamatra, ezért kérjük, hogy a szükséges nyilatkozatokat és befizetéseket a folyósítást követő 45 napon belül intézze el.

- Ha a hitelkeretek lezárása a folyósítást követő 100. napig nem igazolható, akkor a Kondíciós Lista szerinti egyszeri díjat számítunk fel Önnek.

Amennyiben elektronikus levélben szeretné elküldeni kölcsönigényléskor a dokumentumokat, akkor azt a fióki referens névjegykártyáján szereplő e-mail címre küldheti meg. Ha jóváhagyást követően elektronikusán küldi meg a hitelkiváltáshoz szükséges igazolást, kérelmet, akkor azt az edokumentum@raiffeisen.hu e-mail címre várjuk.

- Az elektronikus levél mellékletét képező iratot a Bank csak jól olvasható fotózott, vagy letöltött (és elektronikusan rendelkezésre álló) formában fogadja el.
- Tájékoztatjuk, hogy a Bank kizárólag az Ügyfelek által, a hiteligénylés során megadott e-mail címről érkező dokumentum(oka)t fogadja el. A fotózott dokumentumok esetében kérjük, figyeljen az alábbiakra:
 - a fotó legyen éles, minden információ olvasható formában jelenjen meg rajta,
 - a dokumentum minden oldalának fotózása történjen meg,
 - a dokumentum minden széle legyen pontosan látható,
 - egyéb dokumentumot ne tartalmazzon a kép.
- A letöltött bankszámlakivonat pdf formátumban fogadható el, a fényképezett dokumentumok jpg formátumban.
- Amennyiben bármelyik szükséges dokumentáció elektronikusan hitelesített formában is rendelkezésre áll (pl.: elektronikusan letölthető bankszámlakivonat, Ügyfélkapuról letöltött NAV jövedelemigazolás, stb), azokat kérjük, mindig hitelesített formában továbbítsa részünkre saját e-mail címéről.
- Kérjük, figyeljen arra is, hogy az e-mail mérete ne haladja meg az 50 MB méretet, mert ennél nagyobb e-mail fogadása nem biztosított. Amennyiben a méret 50 MB méret feletti, kérjük, inkább több e-mailben továbbítsa azokat.
- A dokumentumok kapcsán javasoljuk azok titkosított formátumban történő továbbítását. Kérjük, hogy a jelszót NE írja bele a levélbe, kizárólag a jelszóképzés módját írja meg a címzettnek. Pl.: A csatolmányt a törzsszámom/személyigazolványom számának megadásával tudja megnyitni. Csak olyan adatot adjon meg jelszóként, amely a hiteligénylés során ismertté vált a bank számára.
- A titkosításról részletesen olvashat a Bank honlapján: <https://www.raiffeisen.hu/biztonsagos-adatcserevel-kapcsolatos-tajekoztatas>
- Az elektronikus levélben elfogadott dokumentumok esetében a dokumentumot a leírtak szerint elküldheti elektronikus úton számunkra, és azt elfogadjuk a hitelbírálat során. Az eredeti dokumentum benyújtása, bemutatása papír alapon nem szükséges, amennyiben a kölcsön igényléskor az nem áll rendelkezésre.

A Raiffeisen Személyi Kölcsönökre vonatkozó aktuális feltételek és a hirdetett akciók, kedvezmények részletes feltételei a mindenkor hatályos lakossági [Fedezetlen Hitelek Kondíciós Listában](#), a [kölcsönigénylés minimális feltételeiben](#), a [Személyi Kölcsön Általános Szerződési Feltételeiben](#), a [Lakossági Üzletszabályzatban](#) és az [Általános Üzleti Feltételekben](#) találhatóak meg. A Bank a kondíciók változtatásának és a hitelbírálat jogát fenntartja.