

A Raiffeisen Bank Zrt. és Leányvállalatai Áruk és szolgáltatások beszerzésére vonatkozó Általános Feltételei

1. FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK

A Raiffeisen Bank Zrt. Áruk és szolgáltatások beszerzésére vonatkozó Általános Feltételei (továbbiakban: ÁF) és a hatálya alá tartozó Szerződések tekintetében az alább megjelölt nagybetűs fogalmak az itt meghatározott jelentéssel bírnak.

ÁF: az Áruk és/vagy Szolgáltatások beszerzésére vonatkozó jelen Általános Feltételek.

Áru: a Szerződésben megjelölt, a Megrendelő által a Szolgáltatótól megvásárlásra kerülő termék.

Felek: a Szolgáltató és a Megrendelő együttesen, ahol a „**Fél**” bármelyiküket jelentheti.

Megrendelés: a Megrendelő erre felhatalmazott munkavállalói által a Megrendelő belsőbanki zárt rendszerében előállított elektronikus formátumú mintanyomtatvány, amelyet a Megrendelő erre felhatalmazott munkavállalói elektronikusan vagy faxon küldenek meg a Szolgáltató részére az ÁF 2.5. pontjában meghatározottak szerint az Áru beszerzésére, illetve a Szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan.

Megrendelő: Raiffeisen Bank Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), RB Kereskedőház Kft. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), RBSC Kft. (székhely: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.), Raiffeisen Energiaszolgáltató Kft. (székhely: 1158 Budapest, Késmárk u. 11-13.), Raiffeisen Befektetési Alapkezelő Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), Raiffeisen Biztosításközvetítő Kft. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), Raiffeisen Lízing Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), Raiffeisen Autólízing Kft. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.), Raiffeisen Property Lízing Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 6.).

Írásban való közlés történhet a Szolgáltató, illetve a Megrendelő megfelelően meghatalmazott képviselői által aláírt levél, telefax vagy emailhez csatolt pdf file formájában.

RBI: Raiffeisen Bank International AG (székhely: Am Stadtpark 9, 1030 Bécs, Ausztria).

Szerződés: Áruk adásvételére vagy Szolgáltatások nyújtására vonatkozóan az ÁF 2.5. pontja szerint létrejött visszaigazolt Megrendelés, illetve a Felek között egyéb módon létrejött bármely írásbeli megállapodás, melyben szerepel, hogy az ÁF hatálya alá tartozik.

Szolgáltatás: a Szerződésben megjelölt, a Szolgáltató által a Megrendelőnek nyújtott szolgáltatások, az IT területen nyújtott licencek és rendszerintegrálási szolgáltatások kivételével.

Szolgáltató: a Megrendelő részére az Árut értékesítő és/vagy Szolgáltatást nyújtó gazdálkodó

szervezet, illetve egyéb jogi személy.

Vételár: a Szolgáltatás/Áru ellenértéke.

2. AJÁNLAT ÉS SZERZŐDÉSKÖTÉS

2.1. A jelen ÁF minden olyan Szerződésre alkalmazandó, ahol a Megrendelő Árut vásárol és/vagy Szolgáltatást rendel meg Szolgáltatótól, és amelyben szerepel, hogy a Szerződés az ÁF hatálya alá tartozik.

2.2. Az Áruk, illetve Szolgáltatások leírását, tartalmát és egyéb feltételeit – határidőket, a Vételárat, a Felek kötelezettségeit és az egyéb szükséges rendelkezéseket – a Szerződés tartalmazza.

2.3. A jelen ÁF a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A jelen ÁF és a Szerződés eltérése esetén a Szerződés megfelelő rendelkezése az irányadó.

2.4. A Szerződés bármely módosítása (telefonos vagy egyéb szóbeli közlés esetén is) csak akkor válik a Felek számára kötelező érvényűvé, ha a Felek által írásban megerősítésre kerül.

2.5 Szolgáltatás igénybevételére vagy Áru beszerzésére vonatkozó igénye esetén a Megrendelő – amennyiben még nem rendelkezik ajánlattal - írásban kér ajánlatot Szolgáltatótól. A Szolgáltató ajánlatának elfogadása esetén, illetve amennyiben a Megrendelő a Vételár vonatkozásában már rendelkezik ajánlattal, akkor a Szolgáltatás igénybevételére vagy Áru beszerzésére vonatkozó igény felmerülését követően, Megrendelő Megrendelést ad Szolgáltatónak, melyet faxon, illetve elektronikus úton küld meg Szolgáltató részére. A Szolgáltató a Megrendelést aláírva, faxon vagy elektronikus úton a Megrendelés beérkezésétől számított 2 napon belül igazolja vissza. Szolgáltató visszaigazolása egyben a Megrendelésben foglalt valamennyi feltétel kifejezett elfogadásának minősül.

A Szerződés a Megrendelés Szolgáltató általi írásbeli (faxon, vagy elektronikusan megküldött) visszaigazolásával, vagy Megrendelésnek megfelelő Szolgáltató általi teljesítés megkezdésével (továbbiakban: „visszaigazolás”) egyidejűleg jön létre és lép hatályba.

2.6 A Szolgáltató köteles napi rendszerességgel ellenőrizni email postafiókját, és a Megrendelő Megrendeléseit a 2.5. pontban meghatározott határidőn belül 2.5 pont szerinti nyilatkozattal visszaigazolni.

2.7 A Szolgáltató nem jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni a Szerződés teljesítése során, kivéve amennyiben a Megrendelő ehhez előzetesen írásban hozzájárult (amely hozzájárulás csak indokolt esetben tagadható meg). A Szolgáltató teljes körű felelősséggel tartozik minden közreműködő harmadik személy tevékenységéért, illetve harmadik személyek igénybevétele nem mentesíti a Szolgáltatót a Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségei alól.

2.8 A Szolgáltatás nyújtása, illetve az Áru szállítása a Megrendelésben megjelölt Vételáron történik. Amennyiben a Felek a Szolgáltatás tekintetében munkaóra és költség alapú elszámolásban állapodnak meg, a Szolgáltató az ajánlattal egyidejűleg költségbecslést készít a Szolgáltatásra vonatkozóan. Felek ennek figyelembevételével állapítják meg a Vételár maximális összegét (cap), melyet Megrendelő felhívására a Szolgáltató ajánlat kiegészítésében feltüntet, és amelyet a visszaigazolt Megrendelés is tartalmaz. Ezt a maximális összeget a Szolgáltatásra vonatkozó számla összege nem haladhatja meg.

3. A TELJESÍTÉS

3.1 Az Áru szállítása, illetve a Szolgáltatás nyújtása a Felek által a Szerződésben meghatározott helyen és időpontban történik. Amennyiben nem kerül pontos határnap meghatározásra, az Áru szállítása a Szerződésben meghatározott határidőn belül teljesítendő munkaidőben (9:00 és 16:00 óra között).

3.2. A teljesítés helye az a hely, ahol a Szerződés szerint az Árut le kell szállítani, illetve ahol a Szolgáltatás nyújtása történik.

3.3 Szolgáltató köteles a Megrendelő jó hírnevét tiszteletben tartani és megőrizni, amennyiben ezzel ellentétes magatartást tanúsít, úgy az ebből eredő valamennyi vagyoni- és nem vagyoni kár megtérítésére köteles.

3.4. Amennyiben a Szolgáltató érdekkörén kívül felmerülő körülmények miatt (pl. vis major, sztrájk, természeti csapás, háborús események) nem lehetséges az Áru szállítása, illetve a Szolgáltatás nyújtása a Felek által a Szerződésben meghatározott helyen vagy időben, a Szolgáltató kérheti a teljesítési határidő módosítását, az új teljesítési határidő megjelölésével. Amennyiben a módosított határidő alapján a Megrendelőnek a teljesítéshez érdeke már nem fűződik, Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől; ez esetben a Szolgáltató semmilyen igény előterjesztésére nem jogosult Megrendelő irányában.

3.5. Az Áru átadása esetén a Szolgáltató – minden egyéb, a teljesítéshez egyébként szükséges dokumentum mellett – szállítólevelet ad át a Megrendelőnek, amely tartalmazza a Szerződés dátumát és számát, a szállítólevél számát és kiállítási dátumát, valamint az Áru típusával, méretével és árával kapcsolatos minden szükséges információt. Megrendelő a szállítólevél aláírásával veszi át az Árut.

A teljesítéshez szükséges dokumentumokat magyar vagy angol nyelven kell átadni a Megrendelőnek.

Az Áru tulajdonjoga az Áru átvételekor száll át az Megrendelőre.

3.6. A Szolgáltató kizárólag akkor jogosult eltérni az Áru szállítására, illetve Szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződéses feltételektől, amennyiben előzetesen tájékoztatja Megrendelőt a tervezett eltérésről, és a Megrendelő írásban beleegyezését adja az eltéréshez.

3.7. A Szolgáltató köteles az elvégzett Szolgáltatásról részletes teljesítési igazolást kiállítani a Megrendelő részére, amely tartalmazza az elvégzett Szolgáltatás részleteit, a Szolgáltatást végzők munkaóra számát, valamint a Szolgáltatáshoz kapcsolódó költségeket és kiadásokat. A teljesítési igazolást aláírásra át kell adni a Megrendelőnek.

3.8. A Szolgáltató csak a Megrendelő által aláírt szállítólevél, illetve teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult a számla kiállításra.

3.9 Az Áru szállításához és működtetéséhez szükséges licencek, engedélyek és hozzájárulások beszerzése a Szolgáltató kötelessége.

4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1. Az Áru Szerződés szerinti, a Megrendelő által aláírt szállítólevéllel igazolt szállítását, illetve a Szolgáltatás elvégzését, valamint a teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírását követően a

Szolgáltató kiállítja a számlát.

4.2. A Vállalkozó számlájának az alábbiakat kell tartalmaznia: -a számla egyedi sorszáma -a Szolgáltató és a Megrendelő megnevezése és székhelye, adószáma -a Megrendelő adószáma/csoportazonosítója -az Áru vagy Szolgáltatás mennyisége és leírása -Vételár -a Megrendelés száma -fizetési feltételek és határidő-dátum és a Szolgáltató aláírása

A számlához csatolni kell a Megrendelő által aláírt szállítólevelet, illetve teljesítési igazolást.

4.3. Amennyiben a számla nem tartalmazza az összes fenti információt, a Megrendelő nem köteles a számla befogadására; a kifizetésre rendelkezésre álló határidő azon a napon kezdődik, amikor az összes fenti információt tartalmazó számla a Megrendelőhöz beérkezik.

4.4. Amennyiben a Felek nem állapodnak meg másként, az Áru és/vagy Szolgáltatás Szerződés szerinti Vételára magában foglalja az ÁFÁ-t és a Szolgáltatót terhelő minden egyéb adót, járulékot és egyéb terheket, valamint az Áruval vagy Szolgáltatással kapcsolatosan felmerülő minden egyéb költséget (pl. szállítás, átadás, beépítés, csomagolás, kezelés, biztosítás, utazási költségek, utazási idő, készkiadások, szállás, stb.).

4.5. Az esetleges kettős adózás elkerülése érdekében a Szolgáltató minden szükséges információt a Megrendelő rendelkezésére bocsát. Ellenkező esetben a Szolgáltató visel minden ezzel kapcsolatos költséget.

4.6. A Megrendelő a számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíti.

4.7. A számla kifizetése kizárólag banki átutalással történhet, a Szolgáltató székhelye szerinti ország bankjánál a Szolgáltató részére vezetett bankszámlára. Az átutalással kapcsolatos költségeket minden Fél maga viseli.

4.8. A Vételár pénzneme a forint, ettől való eltérés csak a Felek kölcsönös megegyezése esetén lehetséges.

4.9. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Megrendelő a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező mértékű a késedelem idejével arányos késedelmi kamatot fizet Szolgáltató részére.

5. SZAVATOSSÁG, KÖTBÉR

A szállítás/teljesítés elmaradása

5.1. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okok miatt az Áru nem kerül a Szolgáltató által a Szerződés szerinti helyen és időpontban leszállításra, illetve a Szolgáltatás elvégzésre, a Megrendelő írásban ésszerű türelmi időt biztosít a Szolgáltató részére az Áru leszállítására, illetve a Szolgáltatás teljesítésére. Az Áru leszállításáig és a Szolgáltatás tényleges elvégzéséig terjedő időszak – azaz a késedelem, melybe a türelmi idő is beleértendő - minden napjára a Megrendelő a Vételár 0,5%-ának megfelelő mértékű kötbérre jogosult.

5.2. Amennyiben a Szolgáltató a számára biztosított türelmi időn belül sem szállítja le és adja át az Árut, illetve nem teljesíti a Szolgáltatást, a Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől vagy felmondani

azt.

5.3 Az 5.1. pont szerinti kötbér nem érinti a Megrendelőnek azon jogát, hogy további kártérítést követeljen a Szolgáltatótól, amely jog vonatkozik különösen – de nem kizárólag – mindazon költségekre, amelyek a Megrendelőnél az Áru vagy Szolgáltatás más Szolgáltatótól való beszerzése érdekében felmerültek.

5.4 Amennyiben az Áru vagy Szolgáltatás osztható, késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő jogosult saját kizárólagos döntése alapján a még nem leszállított Áru, illetve még nem teljesített Szolgáltatás tekintetében elállni a Szerződéstől vagy felmondani azt.

A Megrendelő Szerződéstől való elállása vagy felmondása esetén a Szolgáltató nem jogosult kártérítésre.

Hibás teljesítés Áru szállításával kapcsolatban

5.5. A Szolgáltató szavatolja, hogy az Áru a Szerződésben meghatározott minőséggel/specifikációkkal rendelkezik, és alkalmas lesz a rendeltetésszerű használatra, illetve az üzleti életben általánosan elvárt célra.

A szavatossági időszak meghosszabbításra kerül minden olyan időszakkal, amikor a hibás Árut a hiba miatt a Megrendelő nem tudja a Szerződés szerint használni.

5.6 A Megrendelő az Árut a szállítást követően ésszerű időn belül ellenőrzi, és haladéktalanul tájékoztatja a Szolgáltatót az ellenőrzés során észlelt bármely hibáról. Az Áru átvétele során nem kell vizsgálni azokat a tulajdonságokat, amelyeknek a minőségét tanúsítják, vagy amelyekre jótállás vonatkozik

5.7. Amennyiben a leszállított Áru nem rendelkezik a Szerződésben meghatározott minőséggel/specifikációkkal, vagy nem alkalmas a rendeltetésszerű használatra, illetve az üzleti életben általánosan elvárt célra, a Megrendelő nem köteles kifizetni a Vételárat, és jogosult felszólítani a Szolgáltatót (i) a hiba ésszerűidőn belül történő kijavítására, vagy (ii) a Szerződésnek megfelelő csere Áru leszállítására, vagy (iii) a Vételár méltányos csökkentésére.

Fentiekén túlmenően a Szolgáltató hibás teljesítési kötbért köteles fizetni a hiba kijavítására/Áru kicserélésére a Felek által fentiekben megállapított határidő utolsó napját követő naptól kezdve addig a napig, amely napon a Szolgáltató a hibát kijavította/az Árut kicserélte és annak megtörténtét a Megrendelő visszaigazolta. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Vételár 0,5 %-nak megfelelő összeg naponta.

5.8. Amennyiben a Szolgáltató ésszerű időn belül a hibát nem javítja, illetve az Árut nem cseréli ki, a Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől. A Megrendelő kérésére a Szolgáltató köteles – költséggel nem terhelve a Megrendelőt – visszavenni az Árut, és elszállítani azt a Megrendelő által megjelölt helyszínről.

A hibás teljesítési kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelőnek azon jogát, hogy további kártérítést követeljen a Szolgáltatótól, amely jog vonatkozik különösen – de nem kizárólag – mindazon költségekre, amelyek a Megrendelőnél az Áru más Szolgáltatótól való beszerzése érdekében felmerültek.

A Megrendelő elállása kapcsán a Szolgáltató nem jogosult kártérítésre.

Hibás teljesítés Szolgáltatással kapcsolatban

5.9. A Szolgáltató szavatolja, hogy a Szolgáltatást a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően, illetve az üzleti életben általánosan elvárt módon teljesíti.

5.10. Amennyiben Szolgáltató a Szolgáltatást nem a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően, illetve nem az üzleti életben általánosan elvárt módon teljesíti, a Megrendelő nem köteles kifizetni a Vételőt, és jogosult saját kizárólagos döntése alapján (i) felszólítani a Szolgáltatót a Szolgáltatás a Szerződés rendelkezéseinek megfelelő, illetve az üzleti életben általánosan elvárt módon történő teljesítésére, vagy (ii) felszólítani a Szolgáltatót a Vételő méltányos csökkentésére, vagy (iii) ésszerű türelmi idő biztosítását követően - amely alatt a Szolgáltatónak lehetősége van a Szolgáltatás a Szerződés rendelkezéseinek megfelelő, illetve az üzleti életben általánosan elvárt módon történő teljesítésére – elállni a Szerződéstől. A jelen 5.10. pontban biztosított jogorvoslatok minden költsége a Szolgáltatót terheli.

Fentiekben túlmenően a Szolgáltató hibás teljesítési kötbért köteles fizetni a hiba kijavítására a Felek által fentiekben megállapított határidő utolsó napját követő naptól kezdve addig a napig, amely napon a Szolgáltató a hibát kijavította és annak megtörténtét a Megrendelő visszaigazolta. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Vételő 0,5 %-nak megfelelő összeg naponta.

A hibás teljesítési kötbér, illetve a Megrendelő szavatossági jogainak 5.10. pont szerinti érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek azon jogát, hogy további kártérítést követeljen a Szolgáltatótól, amely jog vonatkozik különösen – de nem kizárólag – mindazon költségekre, amelyek a Megrendelőnél a Szolgáltatás más Szolgáltatótól való beszerzése érdekében felmerültek.

A Megrendelő elállása kapcsán a Szolgáltató nem jogosult kártérítésre.

6. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE VAGY MEGSZŰNTETÉSE

6.1 A Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől a jelen ÁF 3.4. pontja, vagy 5.2. pontja, vagy 5.8. pontja, vagy 5.10. pontja szerint.

A Megrendelő az alábbi esetekben jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására:

-amennyiben a Szolgáltató képtelen vagy képtelenné válik esedékességkor fizetni az adósságait, amely vélelmezhető a Megrendelő által abban az esetben, ha Szolgáltatónak bármely harmadik személlyel szemben fennálló, 30 napon túli lejárt fizetési kötelezettsége áll fenn,

-amennyiben a Szolgáltató felfüggeszti adósságai kifizetését vagy ennek a lehetősége fenyeget, vagy társasági eseményre kerül sor, vagy más lépéseket tesz vagy jogi eljárást indít felszámolása, megszűnése vagy átszervezése, csődeljárás vagy – akár önkéntes akár kötelező – felszámolása érdekében, vagy beadvány érkezik az illetékes bírósághoz, amelyben a Szolgáltató fizetéseképtelenségének a megállapítását kérik, vagy külső vezetőséget vagy csődgondnokot rendelnek ki a céghez, vagy bejelentik a Szolgáltató fizetéseképtelenségét vagy felszámolási eljárás indul ellene; vagy

-ha Szolgáltató a Szerződés és/vagy az ÁF bármely rendelkezését súlyosan megsérti, abban az esetben is, ha az adott rendelkezés megszegése felmondási eseményként a Szerződésben, illetve az ÁF-ben kifejezetten nincs nevesítve,

-amennyiben bármely egyéb okból feltételezhető, hogy a Szolgáltató nem fogja tudni teljesíteni a Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeit; vagy

6.2 A Szerződéstől való elállás nem érinti a Megrendelő esetleges kártérítési igényeit.

6.3 Amennyiben a Szerződés teljesítése indokolatlan nehézséget vagy terhet okozna a Megrendelőnek valamely a Szerződés megkötését követően felmerült körülmény miatt, úgy Megrendelő a jelen szerződést 1 hónapos felmondási idővel felmondhatja.

7. EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS KAPCSOLATTARTÁS

7.1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel kapcsolatos értesítéseket és nyilatkozatokat kötelesek írásban, az alábbi kézbesítési módok valamelyikén megküldeni egymásnak.

- a) személyes átadás, a kézbesítés megtörténtét tanúsító módon,
- b) ajánlott vagy tértivevényes postai levél formájában,
- c) telefaxon vagy d) e-mailben.

A telefax üzeneteket ajánlott postai küldeménnyel kell megerősíteni. Ellenkező bizonyításig a beérkezés időpontjának a telefax activity report-ban megjelölt időpontot kell tekinteni.

7.2 Felek a kapcsolattartó személyében, illetve elérhetőségeiben beállt változásról haladéktalanul köteles egymást írásban értesíteni. Felek a székhelyükben, levelezési címükben, jogi formájukban bekövetkezett változásról szintén haladéktalanul kötelesek írásban értesíteni egymást. Az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért a mulasztó fél felel.

8. IRÁNYADÓ JOG ÉS ILLETÉKESÉG

8.1. A Szerződés és az abból eredő vagy azzal kapcsolatos bármely szerződésen kívüli kötelezettség tekintetében a magyar jog az irányadó.

8.2. A Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban felmerülő bármely jogvita esetére a Felek – hatáskörtől függően - kikötik a Budapesti XX., XXI. és XXIII. Kerületi Bíróság, illetve a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

9.1. Felek a Szerződést és annak tartalmát üzleti titokká minősítik. Kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén van lehetősége Szolgáltatónak arra, hogy a Szerződés fennállását Szolgáltató kiadványaiban, előadásaiban referenciaként megemlíthesse.

9.2. A Szerződést a Szolgáltató és a Megrendelő tetszőleges – de legalább 3 - számú példányban aláírhatják, amelyek mindegyike eredetinek tekintendő.

9.3 Szolgáltató kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át a Szerződéssel kapcsolatos jogait és kötelezéseit harmadik személyre.

9.4 Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése vagy annak egy része érvénytelennek bizonyul vagy azzá válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát. Ebben az esetben a Felek kötelesek az

érvénytelen rendelkezést vagy rendelkezés-részt olyan jogilag érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett rendelkezés vagy rendelkezés-rész szellemének és gazdasági célkitűzésének. Ez az elv értelemszerűen alkalmazandó esetleges szerződéses hiányosságok esetében is.

9.5 A Szolgáltató a Szerződés megkötésekor, illetve az abban foglaltak teljesítésekor az Raiffeisen Csoport Magatartási Kódexében foglaltaknak megfelelően köteles eljárni. Szolgáltató a Megrendelés visszaigazolásával kijelenti, hogy ismeri és elfogadja a Raiffeisen Csoport Magatartási Kódexét, amely a Megrendelés elválaszthatatlan részét képezi, és a megrendelésen feltüntetett módon érhető el.

A Szolgáltató ugyanakkor nem jogosult az RZB Magatartási Kódex alapján jogokra igényt formálni. A jelen ÁF aláírásával a Szolgáltató kijelenti és vállalja, hogy a Megrendelő által a Szerződéssel kapcsolatban részére teljesített kifizetések egyikét sem fogja törvénytelen célra vagy tevékenységre fordítani.

9.6 A Szolgáltató és a Megrendelő között létrejövő titoktartási megállapodás vagy titoktartási nyilatkozat a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és ezek megfelelő rendelkezései értelemszerűen beépülnek a jelen ÁF-be.

9.7 A Szolgáltató kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Szolgáltató tulajdonát képező vagy rá vonatkozó bármely adatot elektronikus formában tároljon vagy feldolgozzon és/vagy felhasználjon a Megrendelő számítástechnikai rendszerében, az alkalmazandó adatvédelmi törvények betartása mellett.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat Megrendelő a hozzá kapcsolódó, vagy vele társult valamennyi társaság részére szabadon, korlátozás nélkül átadhatja.

9.8 A Szolgáltató esetleges általános üzleti feltételei nem vonatkoznak a Felek között fennálló szerződéses kapcsolatra, kivéve amennyiben a Megrendelő ehhez írásban hozzájárul. Amennyiben a Megrendelő írásban hozzájárul a Szolgáltató általános üzleti feltételeinek az alkalmazásához, a Szolgáltató általános üzleti feltételei és a jelen ÁF közti eltérés esetén a jelen ÁF-ben foglaltak irányadók.

9.9. A Szolgáltató köteles minden alkalmazandó törvényt, jogszabályt és szabályzatot betartani, és kártalanítani a Megrendelőt bármely jogsértés esetén.

9.10. A Megrendelő nem tartozik felelősséggel a Szolgáltatót ért károkért, kivéve amennyiben a kárt a Megrendelő szándékos szerződésszegése vagy súlyos gondatlansága okozta.