

Raiffeisen Business

Felhasználói Kézikönyv

V-1.1.3



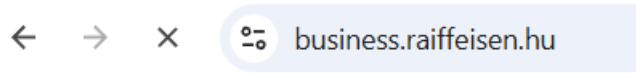


Tartalomjegyzék

Biztonsági figyelmeztetések	3
A bankszámla feletti meghatalmazott részére adott elektronikus csatornán való hozzáférés kockázatai	4
1. Raiffeisen Business portál	4
2. A Raiffeisen Business portál előnyei	5
3. Első lépések	6
3.1 Igénylés és belépés	6
3.2 Sütibeállítás	7
4. Szolgáltatások, hozzáférés	8
4.1 Ügyfélválasztó	9
4.2 Főoldal elérése	10
5. Főoldal	11
5.1 Fejléc, Menü és Lábléc	11
5.2. Fő képernyő	12
5.3 Postaláda	12
5.4 Profil	13
5.5 Nyelváltás	14
5.6 Kilépés	14
6. Igazolások igénylése	14

Biztonsági figyelmeztetések

- Mindig új böngészőt nyisson a bankoláshoz. Az internetbanki azonosítóját, jelszavát csak az Ön által, a böngésző címsorába beírt <https://www.raiffeisen.hu> címről elérhető belépési oldalon adja meg, egyéb linket ne használjon, mert adathalász támadásnak eshet áldozatául!
- Ne használjon nyílt wifi kapcsolatot banki elektronikus csatornák használata közben (pl. étterem, kávézó, szálloda hotspot)
- SOHA NE használja a Raiffeisen internetbankot SMS-ben, e-mailben vagy közösségi médiában kapott linken keresztül, még akkor se, ha első látásra megbízható helyről kapta a linket!
- Ellenőrizze az oldal hitelességét és kódolását. A böngésző alsó sávján/felső címsorában szerepel a biztonságos kapcsolat meglétét jelző kis lakat ikon. A weboldal hitelessége a tanúsítvány segítségével ellenőrizhető.



- A banktól kapott internetes banki aktiváló SMS kódját, illetve a szolgáltatás aktiválása után megadott jelszavát, PIN-kódját senkinek ne adja meg! Ne készítsen olyan feljegyzést azonosító adatairól (számítógépén és mobil eszközein sem), amely illetéktelen kezébe kerülve lehetővé teszi a belépést az Ön nevében! Internet böngészője ne jegyezze meg az Ön jelszavát!
- Bankunk nem használ hangazonosítást, így kérjük soha ne adja meg telefonon a személyes banki azonosító adatait, ha ilyen indokkal kérik az adatok megadását. A telefonos ügyfélszolgálaton dolgozó munkatársaink Öntől csak internetbanki azonosítóját kérhetik, de a jelszót és bankkártya adatokat nem. Gyanús megkeresés esetén kérjük, inkább szakítsa meg a telefonhívást, majd hívja a Bank ismert, weboldalán publikált ügyfélszolgálati telefonszámát a hívás valódiságának ellenőrzéséhez.
- Ne telepítsen ismeretlen eredetű, vagy az ön számára ismeretlen alkalmazást (pl.: Anydesk, TeamViewer) telefonjára vagy számítógépére, és soha ne engedélyezzen távoli hozzáférést illetéktelen személyeknek eszközéhez. A bankok sosem kérik ezt vírusirtás vagy egyéb jogcímen.
- NE hagyjon jóvá mobilbanki alkalmazásában semmilyen műveletet, amit nem Ön kezdeményezett! (pl. ismeretlen kártyás vásárlásokat, átutalásokat vagy netbanki belépéseket)
- Mindig figyelmesen olvassa el a banki SMS üzenetek tartalmát!
- Legyen mindig körültekintő az online piactereken történő vásárlások során! Soha ne nyissa meg, ha egy hirdető vagy a terméke iránt érdeklődő felhasználó egy linket küld azért, hogy ezen keresztül intézzék a szállítást, fogadja el a fizetést vagy hagyja jóvá a vásárlást!

A bankszámla feletti meghatalmazott részére adott elektronikus csatornán való hozzáférés kockázatai

Ügyfeleink Bankunknál rendelkezhetnek magánszemélyként saját bankszámlával, továbbá rendelkezési jogot kaphatnak egy másik magánszemély/vállalkozás ügyfelünk bankszámlája felett is a Bankhoz bejelentett meghatalmazottként.

A Bankhoz rendelkezésre jogosultként bejelentett személy egyedi azonosítóival a saját internetbankjába történő belépést követően láthatja és kezelni tudja az ott megjelenő valamennyi – akár saját, akár más számlatulajdonos ügyfélhez (meghatalmazóhoz) tartozó – bankszámlát.

Amennyiben a banki rendszerekben meghatalmazottként is használt egyedi kódot vagy internetbanki azonosítót és jelszót más megismeri (elveszítik, ellopják, illetéktelen személy tudomására jut), abban az esetben:

- 1) a számlatulajdonos bankszámláján kezelt pénzüsszegek veszélybe kerülhetnek, valamint
- 2) ha a Bank több ügyfelénél is bejelentett meghatalmazottról van szó, akkor akár ezen valamennyi érintett számlatulajdonos bankszámláin kezelt pénzüsszegek is veszélybe kerülhetnek.

Fentiek miatt nagyon fontos, hogy kódjait, egyedi azonosítóit és jelszavát, amelyekkel a banki rendszerekbe belép, használja figyelmesen és körültekintően, valamint soha semmilyen körülmények között ne adja át másnak! Kérjük, erre mindenképpen figyelmeztesse meghatalmazottjait is!

Kérjük, hogy csak a fenti speciális kockázat figyelembevételével adjon meghatalmazást, azaz engedjen másnak rendelkezési jogot bankszámlája felett!

További részletes tájékoztatást az online csalással kapcsolatos információk oldalon talál.

Visszaélés (csalás) gyanúja esetén, vagy amennyiben bármely egyéb okból egyéni azonosítói kikerülnének a birtokából, késedelem nélkül hívja Bankunkat az éjjel nappal hívható +36 1 486 5380 telefonszámon.

A Raiffeisen Bank elektronikus csatornáira vonatkozó részletes biztonsági tudnivalókról az Általános Üzleti Feltételek 2. fejezet 13.2.1 (Rendeltetésszerű használat) pontjában tájékozódhat.

A Raiffeisen Electra Internetbankról itt tájékozódhat.

1. Raiffeisen Business portál

A Raiffeisen Bank új platformja, amely megkönnyíti a vállalati, önkormányzati, valamint az intézményi ügyfeleink részére a számukra releváns szolgáltatások és információk elérését. Funkcióit a Bank folyamatosan bővíti és az elérhető funkciókat a Raiffeisen Business portál Hirdetményében teszi közzé.

Felhasználói útmutatónk a rendszer használatának megkönnyítése érdekében készítettük.

Amennyiben tájékoztatónk elolvasása után további kérdése merül fel a Raiffeisen Business portál használatával kapcsolatban, kérjük, hívja **banki kapcsolattartóját**, vagy **Raiffeisen Direkt, telefonos ügyfélszolgálatunkat** a 06-80-488-588 belföldről ingyen hívható telefonszámon!

2. A Raiffeisen Business portál előnyei

A portálon keresztül:

- egy helyen, könnyen elérheti a Bank által nyújtott digitális szolgáltatásokat
- megtekintheti a Bank aktuális ajánlatait,
- valamint elérheti a felhasználók számára összeállított hasznos információs tartalmakat.

A Raiffeisen Business portál asztali és mobil böngészőkre optimalizált:

- **Google Chrome: 81.0+**
- **Mozilla Firefox: 85.0+**
- **Safari: 13.0+**
- **Microsoft Edge: 87.0+**
- **Opera: 73.0+**
- **Internet Explorer - nem támogatott**

Emellett ajánljuk az operációs rendszerek frissítését is az utolsó két fő verzió egyikére (Android esetén az utóbbi három évben kiadott verziók valamelyikére). **Windows XP operációs rendszerből nem támogatjuk a megjelenítést.**

A Raiffeisen Business portál akadálymentes használatának biztosításán folyamatosan dolgozunk, ennek eléréséhez elsősorban a Google Chrome böngésző használatát ajánljuk.

A Raiffeisen Business portál funkciónak használatához internetkapcsolat szükséges.

3. Első lépések

3.1 Igénylés és belépés

A Raiffeisen Business, mint Elektronikus csatorna használatára az alábbi feltételek valamelyikének megfelelő Ügyfeleinknek van lehetősége, feltéve, hogy rendelkeznek aktivált Raiffeisen Electra Szolgáltatás hozzáféréssel:

- a kisvállalati, private vállalati, közép- vagy nagyvállalati, intézményi Ügyfél magyarországi Raiffeisen Banknál vezetett bankszámlájához aláíráskartonon bejelentett meghatalmazottjaként rendelkezik aktív Raiffeisen Electra jogosultsággal,
- a kisvállalati, private vállalati, közép- vagy nagyvállalati, intézményi Ügyfél magyarországi Raiffeisen Banknál vezetett bankszámlái felett rendelkezni nem jogosult (aláíráskartonon meghatalmazottként be nem jelentett) személyek, akik a Raiffeisen Electra szolgáltatás tekintetében „megnézés” vagy „rögzítés” joggal rendelkeznek.

A Raiffeisen Business portál eléréséhez nincs szüksége külön igénylésre. Amennyiben mint Ügyfél, a fenti feltételeknek megfelel, úgy automatikusan a Business portál is elérhető az Ön számára.

A belépéshez a www.raiffeisen.hu oldalon kattintson az **Online bankolás** gombra, majd a **Raiffeisen Business** alkalmazásnál a **„Belépés”** gombra, majd adja meg Electra Azonosítóját. A belépési folyamat megegyezik a Raiffeisen Electrába történő belépési folyamattal.

Felhasználási Feltételek és Adatvédelmi Tájékoztató

Az első bejelentkezést követően a Felhasználási Feltételek és Adatvédelmi Tájékoztató jelenik meg. Itt az első alkalommal szükséges a megjelölt tájékoztatókat átolvasni, amit pipálással jelölhet. A pipálást követően az Elfogadom gombra kell kattintani és így lép be a myRaiffeisen Business portál kezdőoldalára.



Amennyiben a tájékoztatókat nem kívánja elfogadni, abban az esetben a Tovább az Electrába gombot nyomja meg, így a megszokott módon a Raiffeisen Electra kezdőképernyője jelenik meg.

myRaiffeisen Business portál Felhasználási Feltételek és Adatvédelmi Tájékoztató

Kérjük, hogy a dokumentumokat, azok elolvasása, áttanulmányozása, megértése után fogadja el. Az alábbi dokumentumok elfogadásával azok tartalma az Ön és a Bank között pénzügyi szolgáltatások tárgyában létrejött keretmegállapodás részévé válik. Amennyiben kérdése merülne fel, kérjük, keressen bennünket bizalommal a Raiffeisen Bank Zrt. bármely elérhetőségén.

- Megértettem és elfogadom a [Szerződési Feltételeket](#)
- Megértettem és elfogadom az [Adatkezelési tájékoztatót](#)

Tovább az Electrába

Elfogadás

3.2 Sütibeállítás

Amikor a Bank oldalaira navigál, egy apró file, ún. "cookie" (magyarul: "süti", a továbbiakban: "cookie", vagy "süti") kerül az informatikai- és mobileszközére (pl.: számítógép, laptop, tablet, mobiltelefon, a továbbiakban: eszköz), mely többféle célt szolgálhat.

Egyes Bank által használt "sütik" elengedhetetlenek az oldal megfelelő működéséhez, mások információkat gyűjtenek a weboldal használatával kapcsolatban, hogy még kényelmesebbé és hasznosabbá váljon az oldal. Néhány "süti" csak átmeneti és eltűnik a böngésző bezárásával, míg léteznek tartós változatok is, melyek huzamosabb ideig az eszközön maradnak.

A „süti-k” engedélyezésére vagy testre szabására belépést követően van lehetősége.

Sütikezelés

A Raiffeisen Bank weboldala sütiket használ az oldal működtetése, a használat megkönnyítése, az oldalon végzett tevékenység nyomon követése és a releváns ajánlatok megjelenítése érdekében. Kérjük, engedélyezze az Önnek megfelelő sütibeállításokat. [Részletes süti tájékoztató](#)

Sütik beállítása

Összes engedélyezése

Összes elutasítása

x

Sütibeállítások

A Raiffeisen Bank weboldala sütiket használ az oldal működtetése, a használat megkönnyítése, az oldalon végzett tevékenység nyomon követése és a releváns ajánlatok megjelenítése érdekében. Kérjük, engedélyezze az Önnek megfelelő sütibeállításokat.

[Részletes süti tájékoztató](#)

Összes engedélyezése

Hozzájárulási beállítások kezelése

Alapműködést biztosító sütik	Mindig aktív >
Statistikai sütik	<input type="checkbox"/> >
Funkcionális sütik	<input type="checkbox"/> >

Összes elutasítása

Beállításaim megerősítése

4. Szolgáltatások, hozzáférés

Elérhető funkciók és szolgáltatások

A Raiffeisen Business portálon az alábbi funkciók érhetők el:

- **Belépés aláírása** VICA mobilapplikáció hitelesítéssel, Hardver-token-nel vagy Jelszó+SMS azonosítással
- **Nyelvválasztás** (magyar és angol)
- **Felhasználói adatok** megtekintése
- Váltás különböző **ügyfelek** között
- **Raiffeisen Electra internetbank elérése** (electra.raiffeisen.hu) átirányítással
- **Raiffeisen Electra információk** kézikönyvek, leírások letöltése
- **Postaláda** elérése, üzenetek olvasása
- **Elektronikus dokumentumok** rendelkezésre bocsátása a Bank ügyfelei részére a Dokumentumok menüponton keresztül
- Elektronikus dokumentum benyújtása a Bank kérésére és részére a Dokumentumok menüponton keresztül
- **Igazolás igénylés** Vállalati ügyfelek számára
- Szolgáltatás tájékoztatók
- **Ajánlataink** honlapra történő átirányítással
- **Véleménye fontos számunkra** űrlap kitöltéssel

- **Díjak és kondíciók** honlapra történő átirányítással

A szolgáltatások aktuális listáját a Hirdetmény tartalmazza, amelyet [itt](#) érhet el.

4.1 Ügyfélválasztó

Ügyfélválasztó jelentése

Amennyiben Ön több hozzáférési jogosultsággal rendelkezik, úgy bármelyik Azonosítójával belépve elérheti az összes aktív hozzáférést.

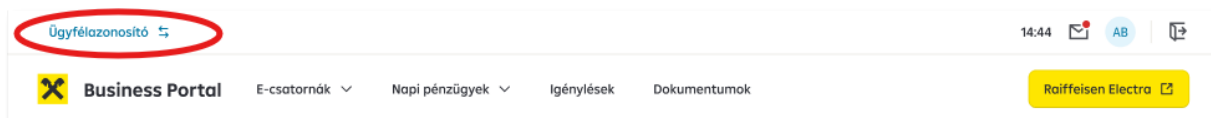
A Raiffeisen Business portál a következő aktív Electra jogosultságokkal érhető el:

- Aláíró
- Rögzítő
- Megtekintő

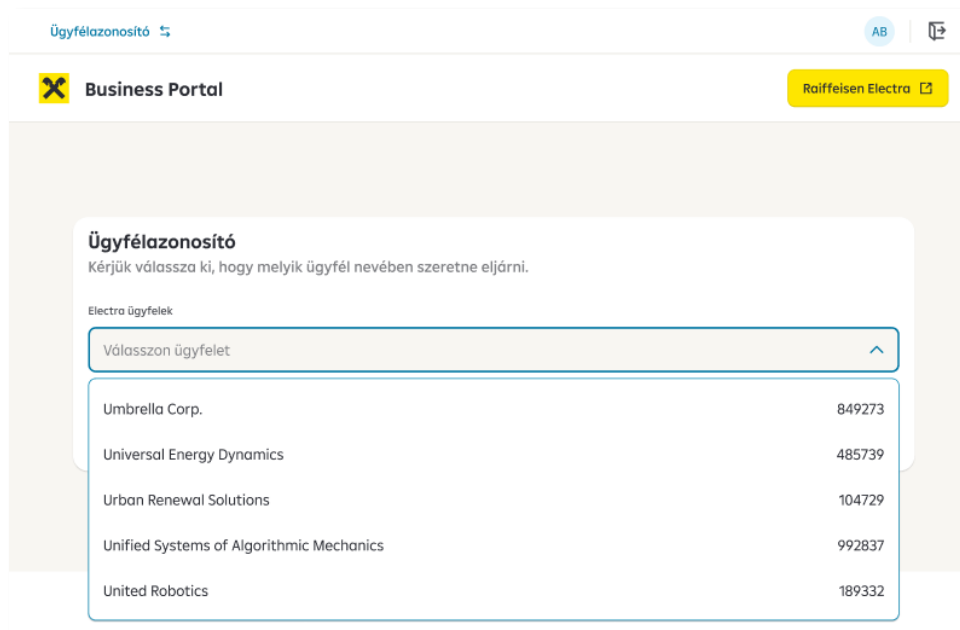
Ügyfél Profil elérése és tartalma

Hol találom meg az ügyfél profil választót?

A Portál oldalán bejelentkezés után a bal felső sarokban az Ügyfél nevére kattintva nyitható meg. Amennyiben Önnek csak egy darab hozzáférése van abban az esetben az Ügyfél neve inaktív, nem kattintható. Itt választhatja ki a különböző hozzáféréseit.



Amennyiben több hozzáféréssel rendelkezik, akkor az Ügyfél nevére kattintva egy teljes oldalas Ügyfélválasztó lista nyílik meg. Ebben a különböző jellegű hozzáféréseit – amennyiben rendelkezik ilyennel – külön oszlopban tekintheti meg. A hozzáférések között a felül elhelyezett keresősáv segítségével is kiválaszthatja, kinek a nevében kíván eljárni.

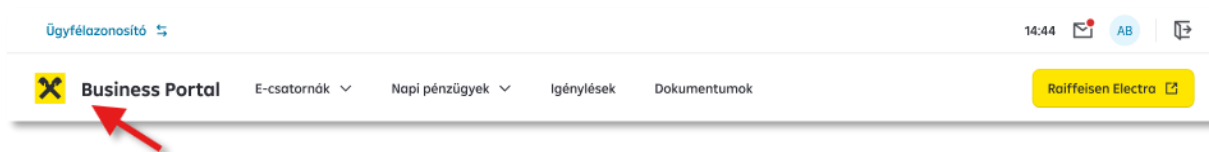


Mit tartalmaz az ügyfél profil választó?

- **Ügyfél:** Az Ügyfél az, akinek a nevében intézkedni tud. Az Ügyfél nevére kattintva tudja megnyitni az Ügyfél Profil választó ablakot, ha több hozzáféréssel rendelkezik.
- **Electra Azonosító:** Az adott hozzáféréshez tartozó Electra azonosító.

4.2 Főoldal elérése

Amennyiben a Portál bármely aloldaláról visszatérne a kezdőoldalra, ezt megteheti a Raiffeisen Business logo-ra kattintva, valamint a navigációs útvonal kijelzésénél a Főoldal-ra kattintással.



5. Főoldal

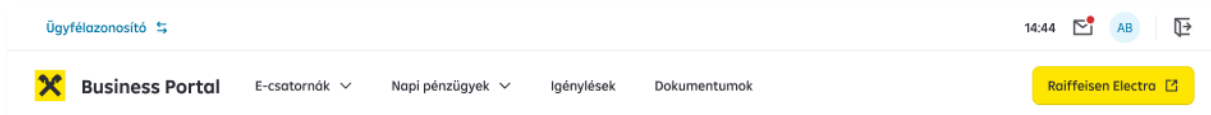
5.1 Fejléc, Menü és Lábléc

A Portál Fejlécében és Menüjében találja:

- az Ügyfélválasztót, melyről bővebben az I. Első lépések, 3. Ügyfél Profil választó fejezetében olvashat,
- a Hátralévő idő kijelzését (max. 5 perc), amelyet a munkamenet során bármikor meghosszabbíthat a visszaszámlálóra kattintva. (Figyelem! Lejáratakor a rendszer automatikusan kilépteti az Ön biztonsága érdekében.)
- A boríték ikonra kattintva éri el a Postaláda funkciót
- a Felhasználó monogramja alatt a Profil menüt, melyről részletesen a III. Profil fejezetében olvashat,
- a Raiffeisen Business logo-t, melynek segítségével bármikor visszavigálhat a Portál kezdőoldalára,
- az Electra Internetbank elérést a Raiffeisen Electra gombbal.

Kisebb felbontású megjelenítés esetén (pl. tablet, mobiltelefon, kisebb méretű ablak) a Tovább a Raiffeisen Electra gomb a jobb felső sarokban található menüben érhető el.

- valamint a menüsort és menüpontjait

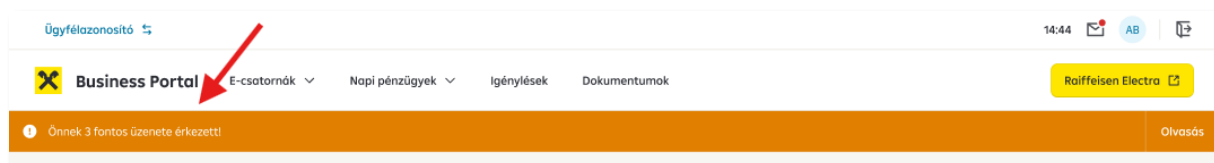


A Portál Láblécében pedig a következő információkat találja:

- Kapcsolati adatokat, amennyiben felvonná a Bankkal a kapcsolatot
- Adatkezelési információkat
- A Bank üzletszabályzataira
- Jogi nyilatkozataira mutató gyorslinkeket
- Díjak és kondíciókat tartalmazó dokumentumok elérhetőségét

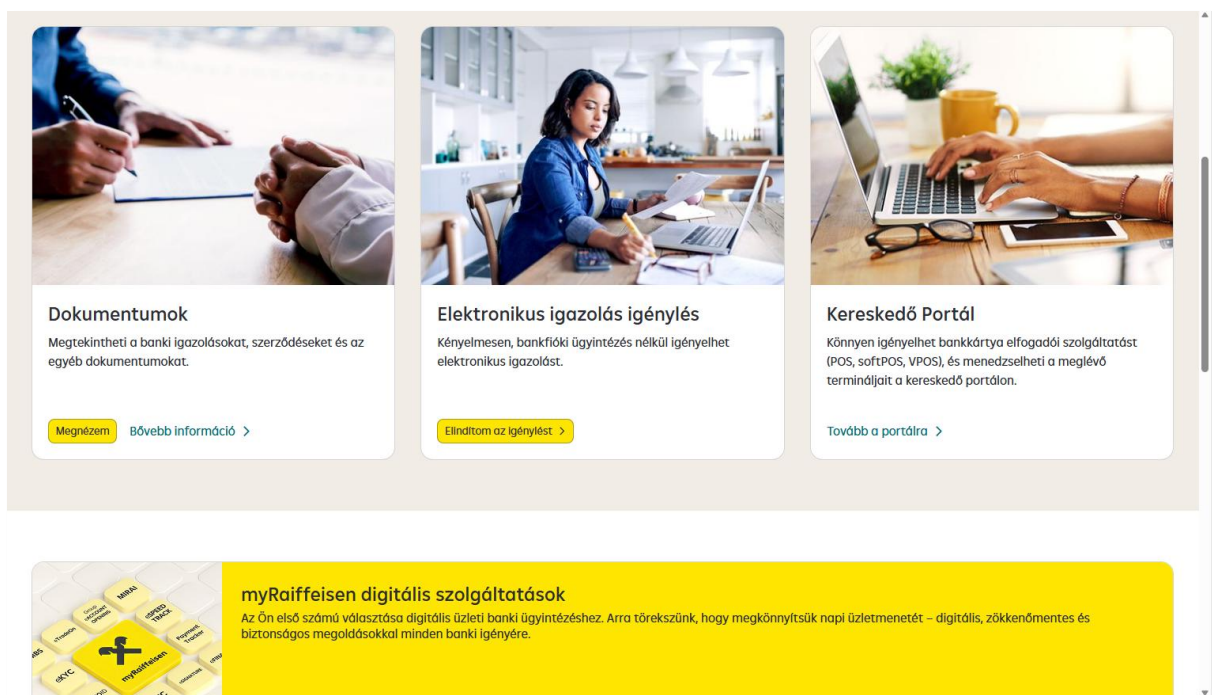


Amennyiben a Bank az Ügyfelek számára fontos üzenetet kíván közzétenni a Portállal kapcsolatban (például előzetes információ várható rendszer karbantartásról), arról közvetlenül a Menü alatt megjelenő fekete sávban olvashatja.




5.2. Fő képernyő

A Fő képernyőn érheti el az Ön számára megjelenített hasznos információkat, valamint a különböző banki alkalmazásokat (pl. Dokumentumok, Igénylések, stb.).

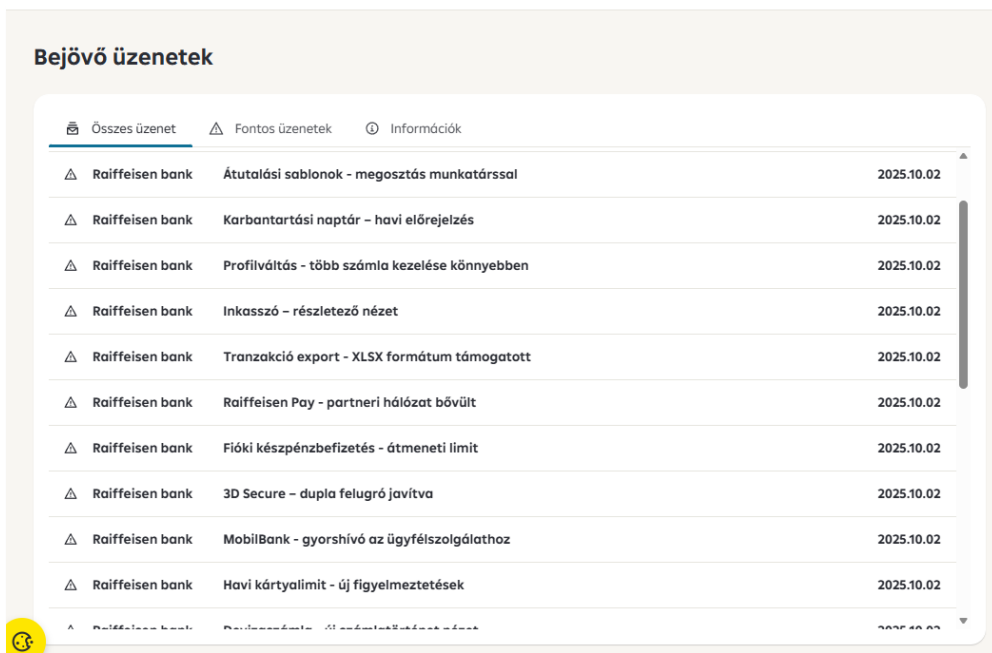


A megjelenített kártyákon lévő gombok segítségével be tud lépni a kívánt alkalmazásba. Ezek a gombok abban az esetben jelennek meg, ha az adott ügyfél esetében Ön rendelkezik az alkalmazás használati jogával. Ha ez a jog nincs meg, akkor csak egy információs link érhető el.

5.3 Postaláda

A Postaládát a fejléc jobb felső sarkában a  ikonra kattintva tudja megnyitni. Ha a boríték ikon sarkában megjelenik a piros pont, akkor Önnek új olvasatlan üzenete van a postaládjában.

Az ikonra kattintva megjelennek a Bejövő üzenetek dátum szerinti rendezésben. A vastag betűvel szedett sorok az olvasatlan üzeneteket jelölik.

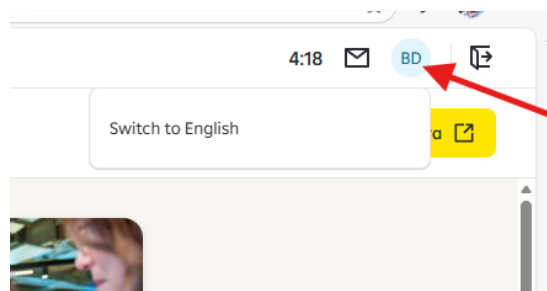


Az üzenet sorokat megnyitva egyesével megtekinthető az üzenetek tartalma és a kézbesítés pontos dátuma. Az üzenet címe előtti nyílra kattintva vissza tud lépni a Bejövő üzenetekbe.



5.4 Profil


A Profil menüt a képernyő jobb felső sarkában található, monogramot tartalmazó ikon jelzi.

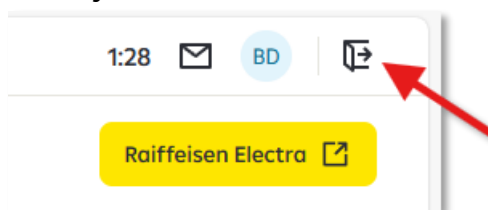


5.5 Nyelvváltás

A Portál a magyar nyelv mellett angol nyelven is elérhető. Felhívjuk figyelmét, hogy bizonyos tartalmak kizárólag magyar nyelven érhetőek el, ezeknél a tartalmaknál az angol nyelvű oldalon jelezzük, hogy a részletek magyar nyelven állnak rendelkezésre.

5.6 Kilépés

A Portált  a gomb megnyomásával hagyhatja el. Ekkor a Portál mellett minden más olyan alkalmazásból is kilép, amelyre az érintett Electra Azonosítójával jelentkezett be.



A rendszer 5 perc után automatikusan is kilépteti, amennyiben nem történik aktivitás.

6. Igazolások igénylése

Az elektronikus igazolás igényléséhez kattintson az „Elindítom az igénylést” gombra.



A listában szereplő igazolások közül válassza ki azt, amelyikre Önnek szüksége van, majd kattintson az „új igénylés” linkre.

Az igénylés feldolgozása várhatóan 2 munkanapot vesz igénybe, kivéve a könyvvizsgálói igazolás kiállítását. Könyvvizsgálói igazolás kiadását a nem hitelezett ügyfeleknek 10 munkanapon belül, hitelezett ügyfeleknek 20 munkanapon belül teljesíti a Bank.

Az igénylőt az elektronikus hitelesített igazolás elkészültekor a Banknál bejelentett e-mail címén tájékoztatjuk. Az igénylő a kiállított igazolásokat a myRaiffeisen Business portálon a Dokumentumok / Vállalati és Önkormányzati igazolások menüpont alatt tekintheti meg, vagy töltheti le a számítógépére.

Kérjük, válasszon az online igényelhető igazolás típusok közül:

Átutalásról, terhelt tételről igazolás

Számlára érkező vagy terhelt tranzakció adatai

Forint utalásról, állandó utalásról, vagy befogadott, de még nem könyvelt utalásról

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Deviza eseti utalásról

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Átvezetésről vagy készpénz kifizetésről

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Díj, jutalék vagy kamat terhelésről

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Bankinformáció

A bank által kibocsátott igazolás amely tanúsítja egy bankszámla fennállását és főbb adatait

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Bankkártya-, kártyatranzakció igazolás

Kártyaadatok vagy kártyával végzett tranzakció adatai

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Betét és betét forgalom igazolás

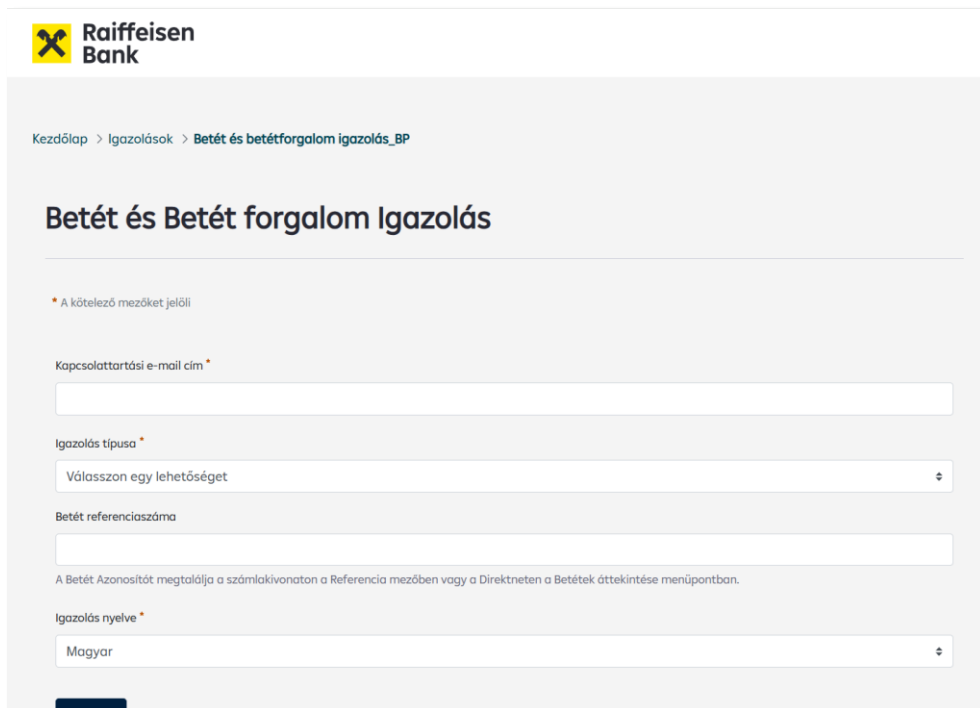
Betét adatai

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

Erősen ajánlott igazolás

[Új igénylés >](#) [Folytatás >](#)

A kiválasztás után megjelenik az igazolás űrlapja. Töltse ki, majd kattintson az „Elküldés” gombra.



Raiffeisen Bank

Kezdőlap > Igazolások > **Betét és betétforgalom igazolás_BP**

Betét és Betét forgalom Igazolás

* A kötelező mezőket jelöli

Kapcsolattartási e-mail cím *

Igazolás típusa *

Válasszon egy lehetőséget

Betét referenciaszáma

A Betét Azonosítót megtalálja a számlakivonaton a Referencia mezőben vagy a Direktneten a Betétek áttekintése menüpontban.

Igazolás nyelve *

Magyar

ELKÜLDÉS

Az igazolás elkészülte és a Dokumentumok alkalmazásba történő feltöltése után az ügyfél e-mailben kap értesítést.



Az online igazolás igénylését sikeresen megkaptuk.

Amint az Ön által igényelt igazolás elkészül, az alábbi email címről fogjuk tájékoztatni: igazolas@raiffeisen.hu. (Tájékoztatjuk, hogy ez az email cím automata üzenetküldő, kérjük ne küldjön rá üzenetet.)

Amennyiben az feldolgozás során problémát találunk, a Bank az Ön által megadott e-mail címen felveszi Önnel a kapcsolatot.

[Vissza az igazolásokra](#)

A Dokumentumok megnyitását követően Ön megtekintheti vagy letöltheti az igazolást a rendszerből.



Dokumentumok

Megtekintheti a banki igazolásokat, szerződéseket és az egyéb dokumentumokat.

[Megnézem](#)

[Bővebb információ >](#)